

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА СЪГЛАСНО ЧЛ. 54, АЛ. 3 ОТ НАРЕДБА № 10 ОТ 01.09.2016 Г. ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ (Наредба № 10 от 2016 г.)

1. Заявление за полагане на изпити за проверка на способностите
2. Заявление за класиране и насочване в профилирани паралелки и в паралелки за придобиване на професионално образование
3. Служебна бележка, удостоверяваща мястото за полагане на изпитите чрез тест
4. Служебна бележка, удостоверяваща мястото за полагане на изпитите за проверка на способностите
5. Служебна бележка за резултатите от изпитите чрез тест
6. Служебна бележка за резултатите от изпит за проверка на способностите
7. Протокол за дежурство при провеждане на изпит чрез тест
8. Протокол за дежурство при провеждане на изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство
9. Протокол за дежурство при провеждане на изпит за проверка на способностите по музика/профил „Физическо възпитание и спорт“
10. Първичен протокол за резултатите по БЕЛ за НВО
11. Първичен протокол за резултатите по математика за НВО
12. Протокол за резултатите от проверка на способностите по музика и по физическо възпитание и спорт
13. Окончателен протокол за резултатите по БЕЛ за НВО
14. Окончателен протокол за резултатите по математика за НВО
15. Протокол за резултатите от изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство
16. Общ протокол за резултатите от изпит чрез тест по БЕЛ/математика за НВО
17. Общ протокол за резултатите от изпит за проверка на способностите
18. Протокол за подреждане и насочване на ученици с хронични заболявания, с физически и сензорни увреждания, от домове за деца, лишени от родителска грижа, и от центрове за настаняване от семеен тип и ученици, настанени в приемни семейства съгласно чл. 95, ал. 1 и 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
19. Протокол за насочване на ученици със специални образователни потребности по чл. 120, ал. 7 от ЗПУО съгласно чл. 95, ал. 1 и 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

20. Заявление за участие в първи (трети) етап на класиране след положени изпити чрез тест и/или проверка на способностите за приемане в VIII клас

21. Заявление за участие във втори етап на класиране след положени изпити чрез тест и/или проверка на способностите за приемане в VIII клас за

ДО
НАЧАЛНИКА
НА РЕГИОНАЛНОТО УПРАВЛЕНИЕ
НА ОБРАЗОВАНИЕТО –

ЗАЯВЛЕНИЕ
за полагане на изпити за проверка на способностите

От.....

(собствено, бащино и фамилно име на ученика)

ЕГН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 пол

--	--

 |

Живуц: област....., община.....,

гр./с., пощенски код

--	--	--	--

ж.к./ул.№, бл., вх., ет....., ап.....,

телефон за контакти:

УВАЖАЕМИ/УВАЖАЕМА ГОСПОДИН/ГОСПОЖО НАЧАЛНИК,

През учебната 2018/2019 година предстои да завърша VII клас
в училище....., гр./с.,
община....., област

I. Желая да бъда допуснат(а) до конкурс с полагане на изпити по чл. 56, ал. 2 и ал. 3 на Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование (проверка на способностите), както следва:

1. код

--	--

2. код

--	--

3. код

--	--

Родител/настойник.....

живуц: област....., община

....., пощенски код

--	--	--	--

гр./с.,

ж.к./ул.№, бл., вх., ет....., ап.....,

тел. за контакти:

Подпис на ученика: Подпис на родителя/настойника:

Подпис на длъжностното лице:

Гр./с. Дата

Забележка:

**Кодовете се попълват от длъжностното лице, което приема заявлението!*

ДО
 ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА КОМИСИЯТА
 ЗА НАСОЧВАНЕ НА УЧЕНИЦИ С ХРОНИЧНИ
 ЗАБОЛЯВАНИЯ, С ФИЗИЧЕСКИ И СЕНЗОРНИ
 УВРЕЖДАНИЯ, СЪС СПЕЦИАЛНИ
 ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПОТРЕБНОСТИ ПО ЧЛ. 120, АЛ. 7
 ОТ ЗПУО, ОТ ДОМОВЕ ЗА ДЕЦА, ЛИШЕНИ ОТ
 РОДИТЕЛСКА ГРИЖА, И ОТ ЦЕНТРОВЕ ЗА
 НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП И УЧЕНИЦИ,
 НАСТАНЕНИ В ПРИЕМНИ СЕМЕЙСТВА
 ГР.

ЗАЯВЛЕНИЕ

за класиране и насочване в профилирани паралелки и в паралелки за придобиване на професионално образование

От.....

(собствено, бащино и фамилно име на ученика)

ЕГН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ПОЛ

М	Ж
---	---

 ВХОДЯЩ НОМЕР

Живуц: област.....,
 община....., пощенски код

--	--	--	--

 гр./с.,
 ж.к./ул.№, бл., вх., ет....., ап.....,
 тел. за контакти:

УВАЖАЕМИ/УВАЖАЕМА ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

През учебната 2018/2019 година предстои да завърша VII клас

В гр./с.
 (училище)
 община....., област

Желая да бъда насочен/а за обучение в следните училища, профили на обучение и специалности от професии, посочени по реда на желанията ми:

профил/специалност от професия	училище
.....
.....
.....

Прилагам необходимите документи.

Гр.(с.)..... Дата

Подпис на ученика:

Родител/настойник
 (име и фамилия)

Подпис:

Длъжностно лице от дом:.....
 (име и фамилия)

Подпис:.....

Длъжностно лице от комисията:.....
 (име и фамилия)

Подпис:.....

Забележка:
 Входящият номер се попълва от длъжностното лице, което приема заявлението.

С Л У Ж Е Б Н А Б Е Л Е Ж К А

за удостоверяване на мястото за явяване на изпитите чрез тест

Настоящата служебна бележка се издава на

.....
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН | входящ номер

..... В училище,
(ученик в VII/VIII клас)

гр./с.община....., област

В уверение на това, че ученикът/чката/ ще полага изпити чрез тест, както следва:

№ по ред	Изпити чрез тест	Дата	Училище, адрес	Изпитна зала
1.	Български език и литература			
2.	Математика			

Директор:

(подпис и печат)

С Л У Ж Е Б Н А Б Е Л Е Ж К А

за удостоверяване на мястото за явяване на изпитите за проверка на способностите

Настоящата служебна бележка се издава на

.....
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН | входящ номер

ученик в VII. клас в ,
(училище)

гр./с.община....., област

В уверение на това, че ученикът/чката/ ще полага изпити чрез проверка на способностите, както следва:

№ по ред	Изпити чрез проверка на способностите	Дата	Училище, адрес	Изпитна зала
1.	Музика			
2.	Изобразително изкуство			
3.	Физическо възпитание и спорт			

СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА

за резултатите от изпитите чрез тест

Въз основа на служебна бележка от областната комисия към РУО се издава настоящата служебна бележка на ученика/чката

.....
 ЕГН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 пол

М	Ж
---	---

 входящ номер

--	--	--	--	--	--	--	--

в уверение на това, че е получил/а следните резултати от изпитите:

<i>Положени приемни изпити</i>	<i>Общ брой точки</i>
Български език и литература
Математика

Директор:

.....
 (име, фамилия)
 (подпис)

Получил:
 (подпис)

Гр./с.
 Дата

Забележки:
 Служебната бележка да послужи за кандидатстване в училищата с прием в VIII клас.

ПРОТОКОЛ
за дежурство при провеждане на изпит чрез тест

Днес, година, се проведе изпит по след

Изтеглен беше следният вариант:

Изпитът започна в часа минути.

Допуснати до изпит:

Подпис за проведен инструктаж за права и задължения по време на изпита	№	Собствено, бащино и фамилно име	Брой на получените листове		Излизане по време на приемния изпит				Неизползван свитък за допълнителен модул	Брой неизползвани листове за чернова	Предаване на изпитната работа				
			първоначално	допълнително	I.		II.			 ч. ч. ч. ч. ч.
					излезе	върна се	излезе	върна се							
	1														
	2														
	3														
	4														
	5														
	6														
	7														
	8														
	9														
	10														
	11														
	12														
	13														
	14														
	15														

Особени прояви по време на приемния изпит:

По време на изпита в залата дежуриха следните квестори:

Изпитът приключи в часа минути.

След приключване на приемния изпит изпитните работи, на брой/...../, неизползвани свитъци за допълнителен модул на брой/...../ и неизползваните листове за чернова, на брой/...../, са предадени на директора на училището.

Изпитни материали на ученици със СОП на брой/...../.

Предал, КОНСУЛТАНТ на ученик със СОП: /собствено, бащино и фамилно име/ /подпис/

Предал, КВЕСТОР: /собствено, бащино и фамилно име/ /подпис/

Приел, ДИРЕКТОР: /собствено, бащино и фамилно име/ /подпис и печат/

ПРОТОКОЛ
за дежурство при провеждане на изпит за проверка на способностите
по изобразително изкуство

Днес, година, се проведе изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство.

Изтеглен беше следният вариант:

Изпитът започна в часа минути.

Допуснати до изпит:

Подпис за проведен инструктаж за права и задължения по време на изпита	№	Собствено, бащино и фамилно име	Раздадените рисувателни листове		Излизане по време на изпита		Предаване на изпитната работа		
			първоначално	допълнително	излезеч.м.	върна сеч.м.ч.м.	подпис на ученика	подпис на квестора/ консултант
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	13								
	14								
	15								

Особени прояви по време на изпита:

По време на изпита в залата дежуриха следните квестори:

Изпитът приключи в часа минути.

След приключване на приемния изпит изпитните работи, на брой/...../ и неизползваните рисувателни листове, на брой/...../, са предадени на директора на училището.

Изпитни материали на ученици със СОП на брой/...../.

Предал, КОНСУЛТАНТ на ученик със СОП:
/собствено, бащино и фамилно име/ /подпис/

Предал, КВЕСТОР:
/собствено, бащино и фамилно име/ /подпис/

Приел, ДИРЕКТОР:
/собствено, бащино и фамилно име/ /подпис и печат/

ПЪРВИЧЕН ПРОТОКОЛ
за резултатите по БЕЛ за НВО

папка №.....;
от №.....;
до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Брой точки								
		Модул национално външно оценяване								Допълнителен модул
		13	14	15	16	17	18	24	25	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

Оценител/арбитър: (име и фамилия) (подпис)

Председател/Заместник-председател на КПО: (име и фамилия) (подпис)

Забележки:

*Първият оценител попълва протокола с червен цвят, вторият – със зелен цвят, а арбитърът – с черен цвят.

**Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожава и се попълва нов.

**ПЪРВИЧЕН ПРОТОКОЛ
за резултатите по математика за НВО**

папка №.....;

от №.....;

до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Брой точки										
		Модул национално външно оценяване				Допълнителен модул						
		17	18	19	20	21А	21 Б	22 А	22 Б	22 В	23	24
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Оценител/арбитър:
(име и фамилия) (подпис)

Председател/Заместник-председател на КПО:
(име и фамилия) (подпис)

Забележки:

*Първият оценител попълва протокола с червен цвят, вторият – със зелен цвят, а арбитърът – с черен цвят.

**Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожават и се попълва нов.

ПРОТОКОЛ

за резултатите от проверка на способностите

ПО
 /музика, физическо възпитание и спорт

папка №.....

от №.....

до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Брой точки	Оценка	
			(с думи)	(с цифри)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Комисия:

Председател: -
 (име и фамилия) (подпис)

Членове:

1. -
 (име и фамилия) (подпис)

2. -
 (име и фамилия) (подпис)

Забележки:

* Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожавя и се попълва нов.

ПРОТОКОЛ

за резултатите от изпит за проверка на способностите

по изобразително изкуство

папка №.....

Оценители: 1.....

от №.....

2.....

до №.....

Арбитър:

/име, фамилия, подпис/

№ по ред	Фиктивен номер	оценка от I проверител	оценка от II проверител	Средноаритметична оценка	
				с думи	с цифри
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Председател/Заместник-председател на КПО

.....
(име и фамилия)

.....
(подпис)

Забележка:

*Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожавя и се попълва нов.

ОБЩ ПРОТОКОЛ

за резултатите от изпит чрез тест по за НВО
(БЕЛ/математика)

папка №..... от №..... до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Входящ номер	Име, презиме, фамилия	Общ брой точки	
				(с цифри)	(с думи)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Изготвили протокола: 1.....
(име и фамилия) (подпис)

2.....
(име и фамилия) (подпис)

Председател/Заместник-председател на КПО:
.....
(име и фамилия) (подпис)

Председател на КЗРИР:
.....
(име и фамилия) (подпис)

Председател на ККС:
.....
(име и фамилия) (подпис)

Забележки:

*Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожжава и се попълва нов.

ОБЩ ПРОТОКОЛ

за резултатите от изпит за проверка на способностите

ПО
(наименование на учебния предмет)

папка №..... от №..... до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Входящ номер	Име, презиме, фамилия	Резултат в точки
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Изготвили протокола: 1.....
(име и фамилия) (подпис)

2.....
(име и фамилия) (подпис)

Председател/Заместник-председател на КПО:
.....
(име и фамилия) (подпис)

Председател на КЗРИР:
.....
(име и фамилия) (подпис)

Забележка:
* Протоколът се попълва със син цвят.
**Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожавя и се попълва нов.

ПРОТОКОЛ

за подреждане и насочване на ученици с хронични заболявания, с физически и сензорни увреждания, от домове за деца, лишени от родителска грижа, и от центрове за настаняване от семеен тип и ученици, настанени в приемни семейства съгласно чл. 95, ал. 1 и 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

Входящ номер	Трите имена на ученика	ЕГН	Училище и клас, в които се обучава ученикът	Основание за насочване	Оценки от балообразуващите предмети	Поредно желание	Насочен към

Дата:

Председател на комисията за насочване:

.....
(име и фамилия)

.....
(подпис)

Членове:

1.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

2.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

3.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

4.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

ПРОТОКОЛ

**за насочване на ученици със специални образователни потребности по чл. 120, ал. 7 от ЗПУО
съгласно чл. 95, ал. 1 и 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите
в училищното образование**

Входящ номер	Трите имена на ученика	ЕГН	Училище и клас, в които се обучава ученикът	Основание за насочване (№ на становището от РЦПППО)	Насочен към

Дата:

Председател на комисията за насочване:

.....
(име и фамилия)

.....
(подпис)

Членове:

1.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

2.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

3.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

4.
(име и фамилия)

.....
(подпис)

