

Формуляр за частична предварителна оценка на въздействието\*

(Приложете към формуляра допълнителна информация/документи)

<b>Институция:</b> Национална агенция за професионално образование и обучение (НАПОО)	<b>Нормативен акт:</b> Постановление за изменение и допълнение на Правилник за дейността на Национална агенция за професионално образование и обучение
<b>За включване в законодателната/оперативната програма на Министерския съвет за периода:</b> 01.01.2018 – 30.06.2018 г.	<b>Дата:</b> 23.02.2018 г. 06.03.2018 г.
<b>Контакт за въпроси:</b> Емилияна Димитрова, председател на НАПОО	<b>Телефон:</b> 02 9712070, 0887 755 118

### 1. Дефиниране на проблема:

Правилникът за дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение (приет с ПМС № 32 от 17.03.2000 г., обн. ДВ. бр.24 от 24 март 2000г., изм. ДВ. бр.94 от 2 ноември 2001г., изм. ДВ. бр.46 от 20 май 2003г., изм. ДВ. бр.61 от 8 юли 2008г., изм. ДВ. бр.79 от 6 октомври 2009г., доп. ДВ. бр.22 от 16 март 2012г., изм. ДВ. бр.62 от 12 юли 2013г.) не съответства на Закона за професионално образование и обучение (ДВ, бр. 68 от 1999 г.), който е изменян многократно, като последните съществени изменения са от 2014, 2016 и 2018 г.

НАПОО е специализиран държавен орган към Министерски съвет, създаден със Закона за професионално образование и обучение (ЗПОО) през 1999 г. за лицензиране на дейности в системата на професионалното обучение и за координация на институциите, имащи отношение към професионалното ориентиране, обучение и образование. Основните функции на Националната агенция за професионално образование и обучение (НАПОО), дефинирани в ЗПОО, са свързани с разработване и актуализиране на Списъка на професиите за професионално образование и обучение (СППОО) и на държавните образователни стандарти (ДОС) за придобиване на квалификация по професии, лицензиране и последващ контрол на центровете за професионално обучение (ЦПО) и центровете за информация и професионално ориентиране (ЦИПО). Съставът на НАПОО е 21 лица, от които 5 обща администрация, 13 специализирана администрация и 3 лица ръководен екип.

Правилникът за дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение (ПДНАПОО) трябва да бъде приведен в съответствие със съществените изменения в ЗПОО (ДВ, бр. 68 от 1999 г.), от 2016, 2014 и 2009, както следва: със Закон за изменение и допълнение на ЗПОО (обн. ДВ. бр.59 от 29 юли 2016 г.), със Закон за изменение и допълнение на ЗПОО, обн. ДВ. бр.61 от 25 Юли 2014г. и със Закон за изменение и допълнение на ЗПОО, обн. ДВ. бр.74 от 15 Септември 2009г.

Последните промени на Правилника за дейността на НАПОО са във връзка с: изменение на наименованието на Министерство на образованието (през 2013 г. от Министерство на

образованието, младежта и науката); включване на задължителен текст, свързан с регламентиране на работното време (2013 г.) и включване на задължителен текст, свързан с финансирането на НАПОО (2012 г.).

Администрацията на НАПОО работи в съответствие с направените промени в ЗПОО като по-висш акт. След всяко изменение на ЗПОО съгласно текст в преходните и заключителни разпоредби на ЗПОО, НАПОО е представяла на Министъра на образованието и науката добре аргументирано и одобрено от Управителния съвет /УС/ на Агенцията предложение за изменение на Правилника на НАПОО, но тези предложения не са били внасяни в МС. Настоящият правилник съдържа сериозни противоречия със сега действащия ЗПОО.

За да може НАПОО да осъществява дейността си в съответствие с действащото законодателство, се разчита на актуализираните вътрешните правила, регламентиращи различни аспекти от функциите на НАПОО (утвърдени със заповеди на Председателя и в някои случаи гласувани на заседанията на УС на НАПОО).

Освен в Правилника за дейността на НАПОО са налице проблеми в прилагането на Постановление № 241 на тарифа за таксите за лицензиране на центрове за професионално обучение и на центрове за информация и професионално ориентиране, които се събират от НАПОО (Обн. ДВ. бр.97 от 28 Ноември 2000 г.). Тарифата за таксите не е променяна от 2000 г. и не е в съответствие с Методиката по чл. 7а на ЗОАРАКС. Размерът на таксите за ЦПО, кандидатстващи за лицензиране на малък брой професии или за лицензиране на ЦИПО е завишен, а за ЦПО с голям брой професии (над 30) не покрива разходите за лицензионна процедура). При определяне на размера на таксите през 2000 г. не е включен разход за „последващ контрол“, който съгласно ЗПОО НАПОО е длъжен да прави.

### ***1.1. Кратко опишете проблема и причините за неговото възникване. Посочете аргументите, които обосновават нормативната промяна.***

Необходимостта от изменение на Правилника за дейността на НАПОО е продиктувана от измененията в ЗПОО, обнародвани в цитираните в т.1 броеве на ДВ, които са свързани със:

- Заличаване на някои от функциите на НАПОО;
- Въвеждане на нови функции на НАПОО;
- Изискване определени дейности, регламентирани в ЗПОО да се конкретизират в Правилника за дейността на НАПОО.

Конкретните промени в ЗПОО, налагащи промени и в Правилник за дейността на НАПОО са следните:

1. Въвеждане на изискване за осъществявания от НАПОО на контрол върху дейността на ЦПО и ЦИПО, който е текущ и периодичен и се извършва при условия и по ред, определени в ЗПОО и в Правилника за дейността на НАПОО - чл. 49в, ал. 1 от ЗПОО, с промените от 2014 г. – понастоящем функционират около 1028 лицензирани институции, ежегодно броят им се увеличава с между 60 и 80 броя, като за 2017 г. са

осъществени 130 проверки на ЦПО и над 1000 проверки направени през ИС;

2. Въвеждане на изискване НАПОО на интернет страницата си да поддържа (чл. 50 на ЗПОО, доп. 2014 г.):

- Регистри с бази данни от информационна система;
- Изискванията, процедурите, формулярите и образците на документи, необходими за лицензиране, както и реда за осъществяване на последващ контрол на центровете за професионално обучение и на центровете за информация и професионално ориентиране;
- Списък на професиите за професионално образование и обучение, както и Списък на защитените от държавата професии;
- Държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии

3. Отмяна на задължението НАПОО да одобрява програмите за обучение извън държавните образователни изисквания/стандарти по чл. 16, т. 3 и 7 от Закона за народната просвета, както и програмите за образователни услуги, извършвани от физически или юридически лица на деца, ученици и лица, навършили 16 години чл.42, т.10 ЗПОО - изменение на ЗПОО през 2009 г.

4. Допълване на функциите на експертните комисии към НАПОО, в съответствие с чл. 49, ал. 3 от ЗПОО, където са регламентирани правомощията на експертните комисии да изготвят доклади с предложения за издаване, отказ или отнемане на лицензии на центрове за професионално обучение и на центрове за информация и професионално ориентиране- изменение на ЗПОО през 2009г.

5. Въвеждане на нови функции, а именно НАПОО определя индикатори за предоставяне на годишната информация по чл. 22, ал. 8 и разработва и утвърждава формуляри и образци на документи за лицензиране съгласно чл. 42, т.12 и т.13, ЗПОО - изменение на ЗПОО през 2009 г.

6. Въвеждане на изискване НАПОО да създава и поддържа регистър на издаваните от ЦПО документи по чл. 38 и чл. 40 (документи с фабрични номера за професионална квалификация за проведено професионално обучение и за валидиране), издадени от центровете за професионално обучение – чл. 42, т.11 от ЗПОО - изменение на ЗПОО от 2014 г. – по данни на ЦПО ежегодно се издават между 80 000 и 90 000 документа за професионална квалификация.

7. Въвеждане на възможност за придобиване или удостоверяване на професионална квалификация чрез валидиране (чл. 40 на ЗПОО), като НАПОО трябва методически да подпомага ЦПО, които извършват валидиране на професионални знания, умения и компетентности в системата на професионалното образование и обучени (чл. 42, т.14 от ЗПОО) – изменение на ЗПОО от 2014 г.

8. Въвеждане на изисквания за осигуряване на качество в ПОО с чл. 9а от ЗПОО, като НАПОО трябва да осъществява контрол на дейността и оценка на качеството на обучението в лицензираните институции в системата на професионалното обучение (чл.42 т. 2а от ЗПОО) – изменение на ЗПОО през 2014 г.

9. Въвеждане на изискване към НАПОО условията и редът за издаване на лицензии за ЦПО и на ЦИПО по чл. 49а, ал. 2 от ЗПОО, да се конкретизират в Правилника за

дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение съгласно чл. 49б, ал.10 от ЗПОО – допълнение на ЗПОО през 2014 г. – през 2016 г.

Заинтересованите от това конкретизиране са кандидатите за лицензиране (през 2016 г. 77 институции са получили лицензия и 50 лицензирани ЦПО са изменили лицензията си. През 2017г. 63 институции са получили лицензии и 35 ЦПО са изменили лицензията си).

10. Промяна на термина „държавни образователни изисквания за придобиване на квалификация по професии“ е заменен с термина „държавни образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии“, като освен терминологична промяната е и съдържателна и е свързана с функцията на НАПОО да ги разработва – изменение на ЗПОО от 2016 г.

11. Въвеждане на изискване НАПОО да поддържа в Информационната система информация за всяко успешно приключило професионално обучение или за валидиране на професионални знания, умения и компетентности с чл. 50 ЗПОО – изменение на ЗПОО от 2016 г.

12. Въвеждане на изискване НАПОО да прави проверка преди включване в регистъра с издадени документи на издаваните свидетелства за професионална квалификация и свидетелства за валидиране на професионална квалификация от ЦПО (ежегодно около 90 000 документа) съгл. чл. 40б, ЗПОО – изменение на ЗПОО от 2016 г.

13. Въвеждане на задължение НАПОО да издава дубликати на лицензии, когато оригиналните са изгубени, унищожени или са станали негодни за ползване, по ред, определен в правилника за дейността на НАПОО - чл. 42, ЗПОО - изменение на ЗПОО от 2016 г.

14. Въвеждане на изискване НАПОО да разработи и актуализира ред за поддръжане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение (СППОО) по чл. 6 от ЗПОО – изменение на ЗПОО през 2016г.

15. Въвеждане на изискването проверката на обстоятелствата относно съдимостта на българските лица, представляващи и управляващи централите за професионално обучение или за информация и професионално ориентиране да се осъществява от НАПОО по служебен път, а не както досега да се представят свидетелства за съдимост на хартиен носител. – изменение на ЗПОО през 2018 г.

***1.2. Опишете какви са проблемите в прилагането на съществуващото законодателство или възникналите обстоятелства, които налагат приемането на ново законодателство. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.).***

НАПОО е Агенция създадена със ЗПОО и дейността ѝ е регламентирана в ЗПОО. Следователно не е възможно Агенцията да продължи да работи в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез

въвеждане на нови технологични възможности при съществуващ Правилник, който е в противоречие със ЗПОО.

В част от посочените в т.1.1. случаи ЗПОО изисква дадена дейност на НАПОО да се „конкретизира в Правилника на НАПОО“ в 6-месечен срок след обнародване на закона, което прави задължителни изискванията за всички заинтересовани лица. Понастоящем това конкретизиране се извършва с „вътрешни правила“, които в определени случаи нямат задължителен характер и може да бъдат оспорени при съдебно производство.

В Правилника има противоречия и неверни текстове спрямо действащото законодателство (свързани с функциите на НАПОО, промяна в организацията на УС , функциите на експертните комисии и др.)

НАПОО използва всички възможни финансови източници за да автоматизира дейността, свързана с администриране на процеса на лицензиране и мониторинг на дейността на ЦПО разчитайки до много висока степен на Информационната система (разработена и впоследствие разширена със средства на Оперативна програма Административен капацитет), която е интегрирана с информационната система на Агенция по заетостта и с деловодната система на НАПОО. Така че информационната система подпомага изключително много дейността на НАПОО.

*1.3. Посочете дали са извършени последващи оценки на нормативния акт, или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?*

Не са извършени последващи оценки на нормативния акт.

## **2. Цели:**

*Посочете целите, които си поставя нормативната промяна, по конкретен и измерим начин и график, ако е приложимо, за тяхното постигане. Съответстват ли целите на действащата стратегическа рамка?*

Изменението и допълнението на Правилника за дейността на НАПОО е в изпълнение на изискването на § 79 от ЗПОО в срок до 6 месеца от влизането в сила на промените в ЗПОО Министерският съвет да приведе в съответствие с изискванията му Правилника за дейността на НАПОО.

Предложените промени, свързани с конкретизиране на условията за издаване, прекратяване и отнемане на лицензия, и регламентиране на условията и реда за осъществявания текущ и периодичен контрол на ЦПО и ЦИПО ще допринесат за:

- Улесняване на ЦПО и ЦИПО за спазване на изискванията на законодателството, конкретизирани чрез Правилника на НАПОО;
- Намаляване на броя грешки допускани от ЦПО и ЦИПО в процеса на осъществяване и тяхната дейност, свързана с ПОО;

- Недопускане на субективизъм при осъществяване на процедурите по лицензиране – между 60 и 80 процедури годишно;
- Недопускане на субективизъм при отнемане и прекратяване на лицензиите - за 2017г. на 46 ЦПО са с отнети окончателно лицензиите и на 26 ЦПО са прекратени правата на лицензията.
- Недопускане на оспорване на взети решения за отнемане на лицензия;
- Недопускане издаването на държавно признати документи с невярно съдържание - в т.1 е посочено – в началото на 2017 г. са констатирани грешки при 70% от ЦПО, издавали документи за професионална квалификация.
- Осигуряване на прозрачност на дейността на НАПОО;
- Намаляване на броя отговори и обяснения, които НАПОО се налага да дава във връзка с функции, които са записани в Правилника на НАПОО (публикуван в Интернет сайта), които вече са отменени напр. за одобряване на програмите за обучение извън държавните образователни изисквания по чл. 16, т. 3 и 7 от Закона за народната просвета, както и програмите за образователни услуги, извършвани от физически или юридически лица на деца, ученици и лица, навършили 16 години (отм. 2009 г , седмично по електронната поща или по телефона постъпват 1-2 запитвания, които обикновено не се завеждат в деловодството и няма как да се каже точния им брой.
- Намаляване на тежестта върху бизнеса чрез осъществяване на проверка по служебен път на обстоятелството свързано със съдимост на управителите на ЦПО/ЦИПО.

Промените в Правилника на НАПОО трябва да допринесат за подобряване на качеството на услугите за професионално обучение на възрастни и поне донякъде по този начин за повишаване на привлекателността на дейностите за квалификация (понастоящем България е с най-нисък процент участие на възрастни в УЦЖ (учене през целия живот).

Предвидените изменения в Правилника вече са част от практиката на НАПОО, тъй като са наложени от акт стоящ по-високо в йерархията, а именно Закона за професионалното образование и обучение. Конкретизирането им се осъществява с вътрешни правила, утвърдени със Заповед на председателя на НАПОО, като някои от вътрешните правила и процедури са утвърдени с решение на управителния орган на НАПОО – Управителният съвет (в който участват 25 лица – представители на министерства и социални партньори).

В този смисъл, планираните промени в Правилника за дейността на НАПОО вече са въведени в практиката на администрацията.

Подготвен е и предстои да бъде внесен в МС проект за изменение на Постановление № 241 на тарифа за таксите за лицензиране на центрове за професионално обучение и на центрове за информация и професионално ориентиране, като промените в таксите са изчислени на базата на направените от НАПОО разходи за лицензионни процедури и последващ контрол на лицензираните институции през 2017 г. (предходната година) и са

в съответствие с Методиката по чл. 7а на ЗОАРАКС. Целта на изменението на тарифата за таксите е да се обезпечат от лицензионните такси реално извършваните от НАПОО разходи за лицензиране и последващ контрол, да се осигури по-справедливо определяне на таксата според броя професии, да се регламентират различните възможности за плащане на таксите (по банков път и с ПОС терминал), да се осигури прозрачност относно начина за разходване на таксите.

Поставените цели са напълно в съответствие с водещите принципи дефинирани в Стратегията за развитие на държавната администрация, а именно: прозрачност, законност, справедливост, легитимност, баланс, предвидимост и надеждност.

### **3. Идентифициране на заинтересованите страни:**

*Посочете всички потенциални засегнати и заинтересовани страни, върху които предложението ще окаже пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи, др.).*

Заинтересованите страни са:

- Кандидати за лицензиране (средно между 60 и 80 заявления за лицензиране и около 50 заявления за изменение на лицензията се подават годишно в НАПОО) – условията, изискванията и редът за издаване на лицензията ще бъдат детайлно посочени в Правилника за дейността на НАПОО;
- Лицензирани ЦПО и ЦИПО (към края на февруари 2018 г. функционират 1071 лицензирани институции) – те са обект на последващ(текущ и периодичен) контрол, който ще се извършва при условия и по ред, определени в Правилника за дейността на НАПОО;
- Граждани, които ползват услугите за професионално обучение в ЦПО и услугите на ЦИПО (тенденцията за последните години е ЦПО да обучават около 80 000- 90 000 лица) – ясните регламенти и изисквания към лицензираните институции, а и увеличеният капацитет на НАПОО за осъществяване на регулярни проверки в ЦПО ще доведат до предоставяне на услуги по професионално обучение с по-добро качество, осъществявани в условията на контрол от страна на НАПОО;
- Граждани, работодатели, структури на МВР и на МВнР, които проверяват дали издадени от ЦПО документи за професионална квалификация са легитимни и дали дадено лице е завършило конкретно професионално обучение в ЦПО – чрез регистъра на сайта на НАПОО (около 2500 посещения на регистъра за 2016 г.);
- Институции - министерства ( МТСП, МИ), агенции (АЗ, АЗД), общини – пряко заинтересовани от предоставяните в ЦПО и ЦИПО услуги за професионално обучение, като една от мерките за насърчаване на заетостта, финансирани с публични средства.

### **4. Варианти на действие:**

Опишете качествено (при възможност - и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални, екологични и други негативни въздействия за всеки един от вариантите, в т.ч. разходи (негативни въздействия) за идентифицираните заинтересовани страни в резултат на предприемане на действията. Пояснете кои разходи (негативни въздействия) се очаква да бъдат второстепенни и кои да са значителни.

### **1 вариант „Без действие“**

Този вариант ще доведе:

- НАПОО ще продължи да функционира спазвайки Закона за професионално образование и обучение, а Правилникът за дейността на НАПОО в голямата си част ще съдържа противоречия с действащото законодателство. Съществува възможност заявителите за лицензиране да оспорят или да откажат да изпълняват изисквания на НАПОО, регламентирани във Вътрешни правила, а не чрез Правилника за дейността, както ЗПОО изисква.

### **2 вариант „Приемане на Изменение и допълнение на Правилника за дейността на НАПОО в предложения вид**

Този вариант ще доведе ясно регламентиране на дейността на НАПОО и превеждане на всички конкретни изисквания, свързани с функционирането на НАПОО и дейностите по лицензиране, прекратяване и отнемане на лицензия, както и информационната дейност на НАПОО в съответствие със ЗПОО, а именно:

- Въвеждане на изискване за осъществявания от НАПОО на контрол върху дейността на ЦПО и ЦИПО, който е текущ и периодичен и се извършва при условия и по ред, определени в ЗПОО и в Правилника за дейността на НАПОО - чл. 49в, ал. 1 от ЗПОО;
- Въвеждане на изискване НАПОО да поддържа (чл. 50 на ЗПОО, доп. 2014 г.) на интернет страницата си:
  - ✓ Регистри с бази данни от информационна система;
  - ✓ Изискванията, процедурите, формулярите и образците на документи, необходими за лицензиране, както и реда за осъществяване на последващ контрол на центровете за професионално обучение и на центровете за информация и професионално ориентиране;
  - ✓ Списък на професиите за професионално образование и обучение, както и Списък на защитените от държавата професии;
  - ✓ Държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии
- Отмяна на задължението НАПОО да одобрява програмите за обучение извън държавните образователни изисквания/стандарти по чл. 16, т. 3 и 7 от Закона за народната просвета, както и програмите за образователни услуги, извършвани от физически или юридически лица на деца, ученици и лица, навършили 16 години .
- Допълване на функциите на експертните комисии към НАПОО, в съответствие с чл. 49, ал. 3 от ЗПОО.



- Въвеждане на нови функции, а именно НАПОО определя индикатори за предоставяне на годишната информация по чл. 22, ал. 8 и разработва и утвърждава формуляри и образци на документи за лицензиране съгласно чл. 42, т.12 и т.13, ЗПОО
- Въвеждане на изискване НАПОО да създава и поддържа регистър на издаваните от ЦПО документи по чл. 38 и чл. 40 (документи с фабрични номера за професионална квалификация за проведено професионално обучение и за валидиране), издадени от центрите за професионално обучение – чл. 42, т.11 от ЗПОО.
- Въвеждане на възможност за придобиване или удостоверяване на професионална квалификация чрез валидиране (чл. 40 на ЗПОО).
- Въвеждане на изисквания за осигуряване на качество в ПОО с чл. 9а и чл.42 т. 2а от ЗПОО.
- Въвеждане на изискване към НАПОО за конкретизиране на условията и редът за издаване на лицензии за ЦПО и на ЦИПО по чл. 49а, ал. 2 от ЗПОО
- Замяна на термина „държавни образователни изисквания за придобиване на квалификация по професии“ с термина „държавни образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии“
- Въвеждане на изискване НАПОО да прави проверка на издаваните от ЦПО свидетелства за професионална квалификация и свидетелства за валидиране на професионална квалификация преди включването им в регистъра с издадени документи.
- Въвеждане на задължение НАПОО да издава дубликати на лицензии, когато оригиналните са изгубени, унищожени или са станали негодни за ползване, по ред, определен в правилника за дейността на НАПОО - чл. 42, ЗПОО
- Въвеждане на изискване НАПОО да разработи и актуализира ред за поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение (СППОО) по чл. 6 от ЗПОО
- Въвеждане на изискването проверката на обстоятелствата относно съдимостта на българските лица, представляващи и управляващи центрите за професионално обучение или за информация и професионално ориентиране да се осъществява от НАПОО по служебен път.

Този вариант за изменение и допълнение на Правилника за дейността на НАПОО налага актуализиране на Тарифата за таксите за лицензиране на центрове за професионално обучение и на центрове за информация и професионално ориентиране, които се събират от НАПОО (Обн. ДВ. бр.97 от 28 Ноември 2000 г.). Промените ще бъдат съобразени с изискванията на Методиката по чл.7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и чрез тях ще се осигури по-справедливо определяне на таксата според броя професии, както и ще се регламентират различните възможности за плащане на таксите (по банков път и с ПОС терминал), ще се осигури прозрачност за начина на разходване на таксите.

Това е основният вариант за изменение и допълнение на Правилника за дейността на НАПОО в изпълнение на изискването на § 79 от ЗПОО

*Идентифицирайте основните регулаторни и нерегулаторни възможни варианти на*

действие от страна на държавата, включително варианта "без действие".

## 5. Негативни въздействия:

### 1 вариант „Без действие“

- НАПОО ще продължи да функционира спазвайки Закона за професионално образование и обучение, а Правилникът за дейността на НАПОО в голямата си част ще съдържа противоречия с действащото законодателство. Тоест НАПОО няма да изпълнява функциите си в съответствие с Правилника за дейността на Агенцията.
- Няма да се спази изискването на § 79 от ЗПОО за привеждане на Правилника за дейността на НАПОО в съответствие с промените в ЗПОО в 6-месечен срок.
- Съществува възможност кандидати за лицензиране (ежегодно 60-80 юридически лица кандидати за лицензиране и около 50 кандидати за изменение на лицензията) или лицензирани ЦПО и ЦИПО (над 1028 юридически лица) да оспорят (или да откажат да изпълняват) изисквания на НАПОО, регламентирани във Вътрешни правила, а не чрез Правилника за дейността, както ЗПОО изисква. И да настъпи хаос в системата за професионално обучение на възрастни, в частност в процедурите по лицензиране, вкл. и в дейностите по насърчаване на заетостта (често включващи професионално обучение).

Информационната и мрежова сигурност в НАПОО ще продължат да се осъществяват от външен изпълнител при съществуването на определен риск.

### 2 вариант „Приемане на Изменение и допълнение на Правилника за дейността на НАПОО в предложения вид“

Този вариант ще доведе:

- НАПОО ще продължи да функционира спазвайки Закона за професионално образование и обучение, а Правилникът за дейността на НАПОО ще превърне Агенцията в прозрачна и законосъобразно действаща институция.
- Ще се спази изискването на § 79 от ЗПОО за привеждане на Правилника за дейността на НАПОО в съответствие с промените в ЗПОО.
- Гражданите, получаващи услуги по професионално обучение, ще получават услуги с по-добро качество и сертификати, издадени в съответствие със ЗПОО (по данни от ИС на НАПОО).

## 6. Положителни въздействия: .....

*Опишете качествено (при възможност - и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални, екологични и други ползи за идентифицираните заинтересовани страни за всеки един от вариантите в резултат на предприемане на*

действията. Посочете как очакваните ползи кореспондират с формулираните цели.

### **1 вариант „Без действие“**

Този вариант няма положителни въздействия.

### **2 вариант „Приемане на Изменение и допълнение на Правилника за дейността на НАПОО в предложения вид“**

Този вариант ще доведе:

- НАПОО ще функционира спазвайки Правилника за дейността на НАПОО, който е в съответствие със Закона за професионално образование и обучение.
- Лицензирани ЦПО и ЦИПО – осъществяваният от НАПОО последващ (текущ и периодичен) контрол ще се извършва при условия и по ред, определени в Правилника за дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение;
- Ще се спазва изискването на § 79 от ЗПОО за привеждане на Правилника за дейността на НАПОО в съответствие с промените в ЗПОО (макар и не в 6-месечен срок);
- Процедурите по лицензиране (ежегодно 60-80 юридически лица кандидати за лицензиране и около 50 кандидати за изменение на лицензията) ще се осъществяват в съответствие с критериите и процедурите за лицензиране и за изменение на лицензията, посочени детайлно в Правилника за дейността на НАПОО, което ще направи по прозрачна и обективна процедурата по лицензиране;
- Не се очаква оспорване на актове на НАПОО за временно или окончателно отнемане на лицензията при спазване на процедурата за отнемане, регламентирана в Правилника на НАПОО;
- Няма риск от оспорване на изискванията, свързани с въвеждане на информация за проведените обучения и издадените документи от ЦПО в информационната система на НАПОО, както и санкциите за неспазване на това изискване;
- Ще се намали броят на грешните и невалидните документи, издадени от ЦПО.

### **7. Потенциални рискове:**

.....  
*Посочете възможните рискове от приемането на нормативната промяна, включително възникване на съдебни спорове.*

При извършените проучвания и анализ при подготвяне на доклада за частична предварителна оценка на въздействието не са установени потенциални рискове вкл. и възникване на съдебни спорове.

### **8.1. Административната тежест за физическите и юридическите лица:**

Ще се повиши

Ще се намали

Няма ефект

Ясните и детайлно разписани критерии за лицензиране ще улеснят кандидатите при подготвянето на изискваната за лицензиране документация, а стъпките в процедурата по лицензиране и ролята на всяка от страните ще ограничи проявите на субективизъм в процеса на оценяване. Създават се предпоставки за облекчаване на административните процедури, като не се изискват свидетелствата за съдимост.

## **8.2. Създават ли се нови регулаторни режими? Засягат ли се съществуващи режими и услуги?**

Не се създават нови регулаторни режими. Съществуващият лицензионен режим ще бъде по-добре регламентиран. Дейността по последващ контрол на лицензираните институции ще обхване по-голям процент от лицензираните институции като необходимо условие за подобряване на качеството в предлаганите от тях услуги.

## **9. Създават ли се нови регистри?**

не

*Когато отговорът е "да", посочете колко и кои са те*

.....

## **10. Как въздейства актът върху микро-, малките и средните предприятия (МСП)?**

Актът засяга пряко МСП

Актът не засяга МСП

Няма ефект

Кандидатите за лицензиране, както и институциите които притежават ЦПО и ЦИПО са предимно МСП. Ясните и детайлно разписани критерии за лицензиране ще улеснят кандидатите при подготвянето на изискваната за лицензиране документация, а стъпките в процедурата по лицензиране и ролята на всяка от страните ще ограничи проявите на субективизъм в процеса на оценяване. Създават се предпоставки за съкращаване на сроковете за лицензиране (понастоящем срокът е 3 месеца, като повечето процедури завършват за около 2,5 месеца).

Целта на редовните проверки на ЦПО и ЦИПО като част от последващия контрол и даваните препоръки е не само санкциониране, но и превенция за недопускане на грешки от ЦПО, които в повечето случаи биха оцетили обучаваните граждани.

Кандидатите за лицензиране (МСП) не е необходимо да представят документ удостоверяващ обстоятелството съдимост, проверката ще се осъществява от НАПОО по служебен път.

**11. Проектът на нормативен акт изисква ли цялостна оценка на въздействието?**

Да

Не

**12. Обществени консултации:**

.....

*Обобщете най-важните въпроси за консултации в случай на извършване на цялостна оценка на въздействието или за обществените консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове. Посочете индикативен график за тяхното провеждане и видовете консултационни процедури.*

Проектът за изменение и допълнение на Правилника за дейността на НАПОО ще бъде публикуван в портала за обществени консултации съгл. чл.26 от Закона за нормативните актове за срок от 30 дни през м. март 2018 г.

**13. Приемането на нормативния акт произтича ли от правото на Европейския съюз?**

Да

Не

*Моля посочете изискванията на правото на Европейския съюз, включително информацията по т. 8.1 и 8.2, дали е извършена оценка на въздействието на ниво Европейски съюз, и я приложете (или посочете връзка към източник).*

**14. Име, длъжност, дата и подпис на директора на дирекцията, отговорна за изработването на нормативния акт:**

**Име и длъжност: Емилияна Михайлова Димитрова, председател на НАПОО**

**Дата: .....**

**Подпис:**