

НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „ОСИГУРЯВАНЕ НА СЪВРЕМЕННА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА”

1. НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРОГРАМАТА

За осигуряване на качествено професионално образование, като фактор за подготовка на конкурентоспособна и адаптивна работна сила, е необходимо обединяване на усилията на централната власт и на заинтересованите стопански организации. Подобряването на механизма на сътрудничество и споделянето на отговорности за модернизирването на професионалното образование между държавата и бизнеса в България ще осигурят условия за повишаване качеството на професионалната подготовка в съответствие с новите изисквания на националната и регионалната икономика. За това ще допринесе и засилването на участието и отговорностите на всички заинтересовани от професионалното образование и обучение страни чрез подобряване на съответствието между подготовката и потребностите от работна сила с определена квалификация при разработването на учебна документация (учебни планове и учебни програми) за професионално образование и обучение по специалностите от професиите от Списъка на професиите за професионално образование и обучение.

За придобиване на основни компетентности в областта на природните науки като задължителен елемент от общообразователната подготовка е необходимо да се подобрят условията за експериментална работа в българските училища с цел формиране у учениците на практически знания и умения.

За реализиране на ефективен образователен процес, в условията на целодневно обучение, значителен принос има възможността то да се осъществява в съвременна образователна среда. За целта чрез програмата се създават условия за атрактивно обзаведени помещения за дейности по интереси и за съвременни материали, книги и игри, стимулиращи личностното развитие на учениците.

Настоящата национална програма е продължение на реализираните от 2007 година национални програми по различни модули, насочени към обогатяване и оптимизиране на дейностите в системата на училищното образование. Тя е насочена главно към обновяване на специализираното оборудване на учебни кабинети, лаборатории и работилници в съответствие с развиващите се съвременни нови технологии, към провеждане на практическо обучение в реална работна среда, модернизирване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки, както и към актуализиране на учебната документация за професионално

образование и обучение и привеждането и в съответствие с потребността на бизнеса от нови знания, умения и компетентности на работната сила.

За осигуряване на системата на предучилищното и училищното образование с познавателни книжки, учебници и учебни комплекти чрез програмата се отпускат средства за организиране и провеждане на процедурите по оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти.

МОН предприе действия за реализиране на конкретни мерки с цел олекотяване на ученическите раници. Една от тях е осигуряване на средства на училищата за закупуване на шкафчета за ученици от I до VII клас вкл. за съхраняване на учебници, учебни комплекти, учебни помагала и други материали, необходими за осъществяване на образователния процес, както и екипи за физическо възпитание и лични вещи.

Срок за изпълнение на програмата:

- учебната 2018 – 2019 година (за модул А, Б, В и Г);
- календарна 2018 година (за модул Д и Е).

Общ бюджет на програмата – 9 230 000 лв.

А) Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“ – 1 500 000 лв.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“ – 230 000 лв.

Б) Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“ – 2 000 000 лв.

В) Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците“ – 800 000 лв.

Г) Модул „Музеите като образователна среда“ – 100 000 лв.

Д) Модул „Оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти“ – 1 700 000 лв.

Модул Е) „Осигуряване на ученически шкафчета“ – 2 900 000 лв.

2. ЦЕЛИ

2.1. Обща цел

Осигуряване условия за равен достъп до предучилищно и училищно образование и за повишаване качеството на образователния процес.

2.2. Конкретни (специфични) цели:

- Осигуряване на материална база в съответствие със съвременните изисквания на пазара на труда чрез финансово ангажиране както на бюджетни средства, така и съфинансиране от страна на работодателите.

-
- Предоставяне на качествена професионална подготовка в реални работни условия за над 1000 ученици от системата на ПОО и улесняване на реализацията им на трудовия пазар.
 - Разработване на учебната документация (учебни планове и учебни програми) за професионално образование и обучение по специалностите от професиите от Списъка на професиите за професионално образование и обучение.
 - Създаване на по-добри условия за експериментална работа по природни науки.
 - Осигуряване на възможности за използване на музеите като образователна среда.
 - Създаване на условия за личностно развитие на учениците чрез занимания по интереси и творчески изяви.
 - Осигуряване на условия за равен достъп до качествено предучилищно и училищно образование чрез оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти.
 - Професионално и обективно оценяване на проектите на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти;
 - Техническо и финансово обезпечаване провеждането на процедурите по оценяване на проектите на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти;
 - Участие на учители в оценяване на пригодността за прилагане на проектите на учебниците и учебните комплекти в училище.
 - Държавни и общински училища да получат съфинансиране за закупуване на шкафчета за ученици от I до VII клас вкл.
 - Учениците да съхраняват учебници, учебни комплекти, учебни помагала и други материали, необходими за осъществяване на образователния процес, както и екипи за физическо възпитание и лични вещи в шкафчетата;
 - Да се формират у учениците качества като организираност, отговорност, поддържане на чистота, управление на времето, уважение към вещите – както към личните, така и към чуждите, комуникация и изграждане на отношения.

3. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Създаване на модернизирана образователна среда за професионално образование, съгласувано с бизнеса, за търсени и перспективни професии.
- Възможност за работа с най-новото техническо оборудване.
- Придобиване на професионални компетенции в реални трудови условия.
- Създаване на пряка връзка между ученик и работодател.

-
- Разработени типови учебни планове и учебни програми за професионално образование и обучение в партньорство с бизнеса, висши училища и колежи.
 - Подобрена образователна среда за обучение по природни науки.
 - Използване на музеите за провеждане на учебни часове по общообразователни учебни предмети.
 - Предоставени условия за подкрепа на целодневната организация на учебния ден на учениците от начален и прогимназиален етап.
 - Засилен интерес от страна на ученици, родители и училищни ръководства към целодневна организация на учебния ден.
 - Одобрени със заповеди на министъра на образованието и науката познавателни книжки, учебници и учебни комплекти
 - Модернизирана образователна среда, в която училищата са осигурили подходящи условия на учениците за съхраняване на учебници, учебни помагала и други материали, необходими за осъществяване на образователния процес;
 - Олекотена ученическа раница;
 - Закупени шкафчета за 200 000 ученици от I до VII клас вкл.

4. ОБХВАТ

Програмата обхваща училища от системата на училищното образование, според спецификите на отделните модули – I – XII клас.

5. БЕНЕФИЦИЕНТИ

А) Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

Професионалните гимназии (получили финансиране по програмата, по-малко от четири пъти в предходните години), които имат сключен един или няколко договора със стопанска/и организация/и, отговаряща/и едновременно на следните четири условия:

1. предметът ѝ/им на дейност съответства на професиите, с които кандидатства професионалната гимназия;
2. съфинансират дейностите по програмата и/или предоставят машини и оборудване;
3. осигуряват в рамките на предприятието (собствената си материална база) практическо обучение на ученици от професионалната гимназия за времето, съответстващо на изпълнението на дейностите по програмата;

4. декларират в отделна декларация, придружаваща договора, че участват като съфинансираща и партнираща организация само на тази професионална гимназия.

Всяка професионална гимназия може да сключи договори с повече от една стопанска организация при спазване едновременно на условията по точки от 1 до 4.

Размерът на общото съфинансиране от всички сключени договори е не по-малък от 10 на сто от общата стойност на проекта.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

Професионални гимназии в които се осъществява професионално образование по държавен план-прием за придобиване на професионална квалификация по специалности от професии, отговарящи на следните условия:

1. Притежават екип от учители с опит при разработването на учебна документация;
2. Реализират партньорства с висши училища, колежи, работодатели при разработване на учебни програми
3. Реализират партньорства със сродни училища при разработване на съвместни учебни програми
4. Притежават организационен опит и капацитет за разработване на учебната документация за специалностите от професиите от едно професионално направление от Списъка на професиите за професионално образование и обучение.

След предварителен експертен подбор министърът на образованието и науката възлага организирането и разработването на учебната документация за специалностите от професиите от едно професионално направление от Списъка на професиите за професионално образование и обучение на професионална гимназия отговаряща едновременно на четирите условия.

Б) Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“

Бенефициенти на средствата по модула са държавни и общински български училища, които провеждат през учебната 2018 – 2019 година обучение в VII клас и в IX клас.

В) Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците“

Бенефициенти на средствата по модула са държавни и общински училища от системата на предучилищното и училищното образование.

Училищата, получили финансиране по модула през предходни години с проекти за начален етап, могат да кандидатстват с проекти само за прогимназиален етап, ако не са получили финансиране по модула за този етап.

Училища, получили финансиране по модула през предходни години с проекти за прогимназиален етап, могат да кандидатстват само за начален етап, ако не са получили финансиране по модула за този етап.

Г) Модул „Музеите като образователна среда“

Бенефициенти на средствата по модула са държавни и общински български училища, които през учебната 2018 – 2019 година провеждат обучение на ученици в начален и прогимназиален етап на основното образование.

Бенефициент по този модул на програмата е и Националният музей на образованието – Габрово.

Д) Модул „Оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти“

Бенефициент е Министерството на образованието и науката.

Е) Модул „Осигуряване на ученически шкафчета“

Бенефициенти по модула са държавни и общински училища в системата на училищното образование, в които се обучават ученици от I до VII клас вкл.

6. ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА

А) Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“

6.1. Описание на дейностите

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

- оборудване на учебни кабинети за професионална подготовка и учебно-производствени бази на училищата с машини, съоръжения и инструменти;
- ремонтване на учебни кабинети за професионална подготовка и учебно-производствени бази на училищата;
- обзавеждане с демонстрационни макети, тренажори, симулатори и други действащи образци на съвременни технически конструкции;
- осигуряване на учебни видеофилми и софтуерни продукти, съобразени с формирането на практически умения;
- осигуряване на транспортни средства за провеждане на училищни практики в реална работна среда.

Всички закупени по проекта активи се заприходяват, като материалните активи следва да бъдат маркирани с цел идентифициране на закупуването им по Националната програма.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

- разработване на типови учебни планове за професионално образование по предварително зададен формуляр;
- разработване учебни програми по учебните предмети от отрасловата и специфичната професионална подготовка по съответните типови учебни планове за професионално образование по предварително зададен формуляр.

6.2. Процедури за кандидатстване и оценяване на проектите

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

В срок до един месец от датата на публикуване на програмата на интернет – страницата на Министерството на образованието и науката професионалните гимназии подават проект в МОН съгласно приложен формуляр за кандидатстване на хартиен носител и/или по електронен път подписан с квалифициран електронен подпис (образецът на формуляра се публикува на електронната страница на МОН).

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

В срок до 15 дни от датата на публикуване на програмата на интернет – страницата на Министерството на образованието и науката поканените професионални гимназии подават приложения формуляр за кандидатстване за участие в процедурата на хартиен носител и/или по електронен път подписан с квалифициран електронен подпис (образецът на формуляра се публикува на електронната страница на МОН).

6.3. Изисквани документи

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

Заедно с формуляра за кандидатстване професионалните гимназии прилагат следните документи:

- 6.3.1. Предварителен договор със стопанска организация, в който са включени размерът на съфинансирането и/или доставката на материални активи (със задължителна клауза, че всички материални активи остават в собственост на училището), осигурени места за практическото обучение на конкретен брой ученици и график на натовареност на местата за практическото обучение, съответстващ на изпълнението на дейностите по програмата.
- 6.3.2. Самостоятелна декларация от стопанската организация, че предметът ѝ на дейност съответства на професиите, с които кандидатства професионалната гимназия, и е партньор само с кандидатстващата професионална гимназия.

Професионалните гимназии могат да сключат един или няколко предварителни договора с различни стопански организации при посочените условия с обща сума на съфинансирането 10 на сто от общата стойност на проекта от стойността на всички договори.

- 6.3.3. Техническо задание на планираното за закупуване оборудване, което съдържа описание на оборудването и техническите му възможности.
- 6.3.4. Декларация за устойчивост, доказваща намерение за продължаване на обучението по професията/професиите, за които е закупено оборудване по проекта.
- 6.3.5. Решение на педагогическия съвет за кандидатстване на професионалната гимназия с този проект (заверен препис – извлечение от протокола с решението на педагогическия съвет, подпечатан с печата на професионалната гимназия).
- 6.3.6. Заповед на директора на професионалната гимназия, с която е определен екипът, отговорен за дейностите по проекта.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

Попълнен, подписан и подпечатан с печата на професионалната гимназия формуляр за кандидатстване участие в процедура.

6.4. Ред и критерии за оценяване на проектите

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

- 6.4.1.1. В срок до два месеца от датата на публикуване на програмата на интернет страницата на Министерството на образованието и науката (МОН) експертна комисия разглежда, оценява и класира постъпилите проектни и представя на министъра на образованието и науката предложение за финансиране на класираните проекти.
- 6.4.1.2. Списъкът на кандидатствалите с проекти и одобрени за финансиране професионални гимназии се публикува на интернет страницата на МОН.
- 6.4.1.3. Оценяването се извършва по следните критерии:
 - Размер на съфинансиране по договор/и със стопанска организация – до 60 точки.
 - Брой на учениците спрямо най-големия брой ученици в професионална гимназия с проект по националната програма за учебната година, в която се кандидатства – до 50 точки.
 - Осигурени места за практическо обучение на учениците в реални условия в рамките на предприятията, осигуряващи съфинансирането – до 60 точки.
 - Тенденция в броя на учениците, приети и обучавани в професионалната гимназия, кандидатстваща с проект през последните три години – до 30 точки.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

6.4.2.1. В срок до един месец от датата на публикуване на програмата на интернет страницата на Министерството на образованието и науката (МОН) експертна комисия разглежда и оценява подадените предложения от страна на професионалните гимназии. Комисията представя на министъра на образованието и науката предложение за възлагане на разработването на учебната документация за специалностите от професиите от едно професионално направление от Списъка на професиите за професионално образование и обучение.

6.4.2.2. Оценяването се извършва по следните критерии:

1. Опит при разработването на учебна документация – до 20 точки.
2. Брой членове на работните групи за разработване на учебни програми, представители на висши училища, колежи, работодатели, работодателски организации – до 30 точки.
3. Брой членове на работните групи за разработване на учебната документация от сродни училища – до 20 точки.
4. Организационен опит и капацитет за разработване на учебната документация за специалностите от професиите от едно професионално направление от Списъка на професиите за професионално образование и обучение – до 30 точки.

6.5. Принципи на финансиране:

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

Професионалните гимназии, извършващи финансови разходи, са длъжни да водят точна и редовна финансова документация при спазване на националното законодателство в областта на финансовото управление и контрол. Средствата за ремонтни дейности трябва да са в размер не по-голям от средствата за оборудване.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

Професионалните гимназии, извършващи финансови разходи, са длъжни да водят точна и редовна финансова документация при спазване на националното законодателство в областта на финансовото управление и контрол.

6.6. Допустимо финансиране

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“ - максимална стойност на един проект – 70 000 лв., в т.ч. и размера на съфинансирането.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с изпълнението на дейностите по програмата, осигурителни и здравноосигурителни вноски съгласно националното законодателство.

6.7. Етапи на финансиране:

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

6.7.1. Въз основа на изготвеното предложение за одобрените за финансиране училища Министерството на образованието и науката осигурява авансово финансиране в размер 65 на сто от стойността на бюджетното финансиране на проекта.

6.7.2. В срок до 15.09.2018 г. одобрените за финансиране училища представят в Министерството на образованието и науката междинен отчет за изпълнението на проектните дейности и искане за получаване на останалите 35 на сто от одобрените средства за финансирането им по конкретния проект, придружено с копие от окончателния договор/договори със стопанската/стопанските организация/организации и справка за сключени договори за доставки и/или ремонтни дейности с копия на всички разходооправдателни документи. (В случай че доставките или ремонтните дейности не могат да приключат до края на календарната година, може да се предвиди плащане срещу 100 на сто обезпечение с банкова гаранция).

При неусвояване на предоставените средства до 31.12.2018 г. същите преминават като преходен остатък в следващата година, без да се променя целевия им характер и се разходват в срок до 30 май.

6.7.3. Министерството на образованието и науката, в срок до 30.09.2018 г., след преглед на окончателния/окончателните договор/и и разходооправдателните документи прави предложение за предоставяне и на останалите 35 на сто от бюджетното финансиране. В случай че окончателният/окончателните договор/и не съответства/съответстват на предварителните договор/и или не са спазени целите и дейностите по програмата, министерството не предоставя финансиране, а професионалната гимназия възстановява получения аванс.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

Разработените типови учебни планове и учебните програми за училищното професионално образование и обучение по учебните предмети от отрасловата и специфичната професионална подготовка в съответствие с типовите учебни планове за придобиване на квалификация по професии, придружени от положителни становища на работодатели в съответната професионална област се представят електронен формат / на електронната поща на експертите по професионални направления Министерство на

образованието и науката) в срок до 15 юли 2018 г. за утвърждаване от министъра на образованието и науката. След утвърждаването на учебната документация на професионалните гимназии се предоставя сто на сто от бюджетното финансиране както следва за:

- типов учебен план - 100 лв.
- учебна програма до 100 часа – 70 лв.
- учебна програма до 200 часа – 80 лв.
- учебна програма над 200 часа – 90 лв.
- осигурителни и здравноосигурителни вноски съгласно националното законодателство от страна на работодателя

Б) Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“

6.1. Описание на дейностите:

Финансира се обезпечаването на училищата с уреди, прибори, пособия, стъклария, реактиви и други консумативи, необходими за провеждане на практически дейности по учебните програми по биология и здравно образование, физика и астрономия и химия и опазване на околната среда за VII и IX клас.

6.2. Процедури за кандидатстване и оценяване на проектите:

Комисия, определена от министъра на образованието и науката въз основа на базата данни в АДМИН за броя на учениците в VII и IX клас през учебната 2017 – 2018 година, разпределя средствата по училища в съответствие с критериите, определени в програмата, и предлага на министъра на образованието и науката за утвърждаване списък на държавните и общинските училища и съответните суми за финансирането им по този модул на програмата за 2018 година.

След предоставяне на средствата училищата закупуват необходимите уреди, прибори, пособия, стъклария, реактиви и други консумативи за изпълнение на практическите дейности по учебните програми по *биология и здравно образование, физика и астрономия и химия и опазване на околната среда* за VII и IX клас, като използват списък, утвърден от МОН.

6.3. Принцип на финансиране:

Финансовите средства се използват за създаване на по-добри условия в училищата за провеждането на експериментална работа, в т.ч. и лабораторните упражнения по *биология и здравно образование, физика и астрономия и химия и опазване на околната среда*. Средствата се разпределят за закупуване на уреди, прибори, пособия, стъклария, реактиви и други консумативи за изпълнение на

практическите дейности по *биология и здравно образование, физика и астрономия и химия и опазване на околната среда*.

Определянето на средствата се извършва според броя на учениците в VII и/или IX клас в държавните и общинските училища през учебната 2017 – 2018 година.

Не е допустимо използването на средствата за ремонтни дейности, обзавеждане или закупуване на компютърни конфигурации, лаптопи, планшети, мултимедии и интерактивни дъски.

При неусвояване на предоставените средства до 31.12.2018 г. същите преминават като преходен остатък в следващата година, без да се променя целевият им характер и се разходват в срок до 30 май 2019 г.

В) Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците”

6.1. Описание на дейностите

- оборудване и обзавеждане на стая за дейности по интереси (маси, столове, шкафове, дивани, постелки за под и др.);
- осигуряване на консумативи и материали (водни бои, блок/скицник за рисуване, цветни моливи, пастели, гланцови блокчета, цветни хартии, хартия за принтер, ножици, лепило, пластилин, CD с произведения за деца: песни, приказки, стихотворения и др.) за работа в часовете за дейности по интереси;
- осигуряване на книги (образци на българското и световно литературно творчество за деца, енциклопедии и др.) за обезпечаване на работата на децата и учениците в часовете за дейности по интереси;
- осигуряване на игри – образователни, възпитателни, забавни игри, групови и индивидуални за работата на децата и учениците в часовете за дейности по интереси.

6.2. Процедура по кандидатстване и оценяване на проектите:

Всяко училище може да кандидатства само с един проект по модула – за начален или за прогимназиален етап.

Условие за кандидатстване е осигуряването в училището на класна стая със стандартен размер, която да бъде оборудвана със средствата по модула и използвана само за занимания в групите за часовете за дейности по интереси и за организиран отпочив.

6.3. Изисквани документи:

1. Придружително писмо от директора на училището.

2. Формуляр за кандидатстване (образецът на формуляра се публикува на електронната страница на МОН в 10-дневен срок след одобряването на програмата от Министерския съвет), който съдържа:

- цели;
- очаквани резултати и индикатори за изпълнение;
- участници - брой ученици, които ще бъдат обхванати в целодневната организация (клас, брой групи) и екип за изпълнение на проекта в училището;
- описание на помещението, в което ще се провеждат заниманията;
- седмично разписание на заниманията на всяка група, която ще провежда занимания по интереси или организиран отдих в помещението;
- годишно тематично разпределение на заниманията по интереси за всяка група;
- финансов план/бюджет.

3. Решение на педагогическия съвет за кандидатстване на училището по националната програма.

4. Декларация (по образец).

6.4. Срок на подаване:

Придружителното писмо, формулярът за кандидатстване, решението на педагогическия съвет и декларацията за кандидатстване по модула на Националната програма се изпращат на хартиен носител и/или по електронен път подписани с квалифициран електронен подпис

Проектните предложения се подават на хартиен носител и/или по електронен път в срок от тридесет календарни дни след датата на одобрението на програмата от Министерския съвет.

6.5. Ред за разглеждане, оценяване и финансиране на проектите:

По проектните предложения се финансират дейности, свързани със закупуването на: обзавеждане, консумативи и материали, книги и игри. Максималната стойност на един проект е 10 000 лв., като в т. 9 – Бюджет, от формуляра за кандидатстване, са посочени максималните размери на средствата по всеки раздел.

Оценяването се извършва от комисия, определена със заповед на министъра на образованието и науката, която разглежда, оценява и класира проектите в срок от 60 дни след крайната дата за приемането на проектните предложения.

Оценяването се извършва по следните критерии:

- административно съответствие за пълно и точно попълване на формуляра – 10 точки, при непълна документация - 0 точки;
- съответствие между цели, дейности и очаквани резултати – до 20 точки;

-
- целесъобразно разпределение на заявените средства по бюджетни дейности – до 20 точки;
 - целесъобразност на седмичното разписание – до 20 точки;
 - целесъобразност и оригинални подходи при тематичната програма – до 30 точки.

Максималният брой точки е 100.

Класирането на проектните предложения се извършва в низходящ ред според получените при оценяването точки.

Финансират се проектните предложения само на класираните училища съгласно утвърден от министъра на образованието и науката списък.

Размерът на средствата, който се предоставя на съответното училище, не може да превишава посочената обща сума на бюджета от проектното му предложение.

Финансират се проекти на училища, чиито дейности са насочени към осигуряване на условия за целодневна организация на учебния ден за учениците от начален и прогимназиален етап.

Г) Модул „Музеите като образователна среда“

6.1. Описание на дейностите

- провеждане в музеите на задължителни, избираеми и факултативни учебни часове по учебни предмети от училищната подготовка за класовете от началния и прогимназиалния етап на основното образование;
- провеждане на виртуални турове и видеоуроци;
- провеждане на Дни на отворени врати от Националния музей на образованието – Габрово;
- провеждане на конкурс за най-добър урок в музея.

6.2. Ред за разглеждане, оценяване, класиране и финансиране на проектите:

Комисия, определена от министъра на образованието и науката въз основа на базата данни в АДМИН, разпределя средствата по региони според броя на учениците в начален и прогимназиален етап на основното образование през учебната 2017–2018 година. Комисията предоставя информация за размера на средствата за всеки регион на съответното регионално управление на образованието и тя се използва в процеса на разглеждане, оценяване и класиране на проектните предложения на училищата по този модул на програмата.

В срок до 10 май 2018 г. училищата разработват проектни предложения за провеждане в музеите на задължителни, избираеми и факултативни учебни часове по

учебни предмети от училищната подготовка за класовете от началния и прогимназиалния етап на основното образование, като избират от предложените теми и дейности на музеите, публикувани на официалната страница на Министерството на образованието и науката или на сайтовете на съответните музеи. Всяко училище може да кандидатства само с един проект по модула – за начален или за прогимназиален етап.

Разработените проектни предложения се предоставят в РУО, оценяват и класират от комисия, определена със заповед на началника. Проектните предложения трябва да са съобразени с действащите нормативни изисквания за пътувания на учениците (когато музеят не се намира в населеното място, в което е училището) и с действащите учебни програми.

Оценяването се извършва по следните критерии:

- административно съответствие за пълно и точно попълване на формуляра за кандидатстване – максимален брой 5 точки;
- описание на мотивите за избор на музея/музеите, темите и дейностите в музеите - максимален брой 5 точки;
- целесъобразно разпределение на заявените средства по бюджетни дейности – максимален брой 5 точки;
- съответствие между цели, дейности и очаквани резултати – максимален брой 5 точки.

Максималният брой точки е 20.

Класирането на проектните предложения се извършва в низходящ ред според получените при оценяването точки в рамките на определения бюджет за РУО.

В срок до 1 юни 2018 г. протоколът (по образец) с класирането на училищата от региона със съответните суми за финансиране, се изпращат в МОН в електронен вид на съответните координатори.

Комисията, определена от министъра на образованието и науката, обобщава предложенията от регионалните управления по образованието и до 30 юни 2018 г. предоставя на министъра на образованието за утвърждаване окончателен списък на училищата за финансиране по този модул на програмата. Средствата се предоставят на училището чрез финансиращия орган.

Националният музей на образованието – Габрово в двуседмичен срок от одобряване на програмата от Министерски съвет, разработва проект за провеждане на Дни на отворени врати за ученици за сума до 10 000 лв. След одобряване на проекта от комисията, определена от министъра на образованието и науката, средствата се

предоставят на бенефициента.

В едномесечен срок от одобряване на програмата от Министерски съвет на официалната страница на Министерството на образованието и науката се обявява конкурс за най-добър урок в музей.

В обявата се описват изискванията към разработването и представянето на уроците, условията за участие, сроковете, реда на оценяване и класиране на уроците в музеи и тяхното популяризиране.

6.3. Изисквани документи:

1. Придружително писмо от директора на училището.
2. Формуляр за кандидатстване на хартиен носител и/или по електронен път (по образец на МОН), който съдържа:
 - цели и очаквани резултати;
 - участници - брой ученици, които ще бъдат обхванати в проектните дейности и екип за изпълнение на проекта в училището;
 - кратко описание на мотивите за избор на музея/музеите, темите и дейностите в музеите;
 - финансов план/бюджет.
3. Решение на педагогическия съвет за кандидатстване на училището по този модул на националната програма.

6.4. Принципи на финансиране

По този модул на програмата се финансират:

- входни билети за ученици и придружаващите ги учители;
- такси за беседи, виртуални турове и видеоуроци;
- материали, предложени от музеите за дейности по време на уроците (невключени във входните билети);
- пътуване с влак или автобус на учениците и придружаващите ги учители от училището до музея;
- конкурс за най-добър урок в музей.

Максимален размер на един училищен проект – 2 500 лв.

Д) Модул „Оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти“

През 2018 година ще бъдат организирани и проведени процедури по оценяване и одобряване на:

- проекти на познавателни книжки за трета подготвителна възрастова група и за четвърта подготвителна възрастова група;

- проекти на:

- учебници и учебни комплекти за III клас;

- учебници за VII клас;

- учебници за IX клас за общообразователна подготовка по рамкови учебни планове по чл. 12, ал. 2, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 -14, т. 16 -18, т. 20 - 21, т. 22, т. 23 - 24 от Наредба № 4/2015 г. за учебния план;

- учебници за IX клас за общообразователна подготовка по рамкови учебни планове по чл. 12, ал. 2, т. 2, 3, 4, 22 от Наредба № 4/2015 г. за учебния план;

- учебни комплекти по чужд език по учебна програма за постигане на ниво A1 и на ниво B1 от Общата европейска езикова рамка;

- проекти на:

- учебници за V клас по общообразователен учебен предмет Испански език;

- учебници за V клас по общообразователен учебен предмет Италиански език;

- проекти на учебници по учебния предмет хореография за I клас, за II клас, за III клас, за IV клас, за V клас, за VI клас, за VII клас, за VIII клас, за IX клас, за X клас, за XI клас, за XII клас;

- проекти на учебници за VIII клас по учебния предмет Предприемачество – теория за всички професионални направления от общата професионална подготовка и на учебници за X клас по учебния предмет Икономика – теория за всички професионални направления от общата професионална подготовка;

- проекти на учебни комплекти за II клас по учебния предмет Италиански език и учебни комплекти по чужд език – Руски език, по учебна програма за постигане на ниво B1.1 от ОЕЕР;

- проекти на познавателни книжки за първа възрастова група и за втора възрастова група на предучилищното образование.

6.1. Описание на дейностите:

- *Професионално и обективно оценяване на проектите на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти:*

- осигуряване на средства за възнаграждения на определените със заповеди на министъра на образованието и науката оценители на съдържанието, на графичния дизайн и на полиграфическото изпълнение;

-
- осигуряване на средства за дневни, пътни и нощувки на определените със заповеди на министъра на образованието и науката оценители на съдържанието, на графичния дизайн и на полиграфическото изпълнение.
 - осигуряване на средства за организиране и извършване на обучение на оценители на съдържанието, на графичния дизайн и на полиграфическото изпълнение. Обучението ще се организира и извършва от експерти в дирекция „Учебници и училищна документация” съгласно заповедите на министъра на образованието и науката за откриване на процедури по оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти;
 - анализ на резултатите от проведените процедури в изнесени заседания;
 - *Техническо и финансово обезпечаване на провеждането на процедурите по оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти:*
 - осигуряване на средства за сключване на договори по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) с технически сътрудници за подпомагане на дейностите при организирането и провеждането на процедурите;
 - осигуряване на средства за дневни, пътни и нощувки за експерти от регионалните управления на образованието (РУО), които ще подпомагат дейностите при организирането и провеждането на процедурите.
 - *Участие на учители в оценяване на пригодността за прилагане на проектите на учебниците и учебните комплекти в училище:*
 - възлагане на услуга с предмет „Адаптиране, оптимизиране и поддържане на уеб-базирана система, подпомагаща организирането и провеждането на оценяването на пригодността на учебниците и учебните комплекти в училище“.

6.2. Принцип на финансиране

Предвидените средства ще се разходват в периода на изпълнение на дейностите по модула от програмата съгласно утвърдени план-сметки от министъра на образованието и науката за всяка процедура

Е) Модул „Осигуряване на ученически шкафчета“

6.1. Описание на дейността:

- кандидатстване на държавни и общински училища по националната програма за съфинансиране от МОН за закупуване на шкафчета за ученици от I до VII клас вкл. Кандидатстването се извършва чрез формуляр по образец.

Формулярите за кандидатстване се подават на хартиен носител и/или по електронен път подписан с квалифициран електронен подпис.

- МОН, чрез РУО, с писмо уведомява директорите на държавните и общинските училища за откриването на процедурата за кандидатстване по модула от националната програма.

Училищата, в 30-дневен срок от датата на изходящия регистрационен номер на писмото на МОН, кандидатстват на посочения в писмото електронен адрес.

- класиране на държавни и общински училища – извършва се от експерти от дирекция „Учебници и училищна документация” в 7-дневен срок от изтичането на срока за кандидатстване по низходящ ред до изчерпване на средствата по т. 1.2. Класирането е въз основа на показател: най-ниска сума, искана от училището, за съфинансиране от МОН на един брой шкафче;
- списъкът с класираните училища по модула от националната програма ще бъде публикуван на официалната интернет страница на МОН;
- класираните училища по модула от националната програма трябва да закупят посочения брой ученически шкафчета до 15.09.2018 г.;
- до 30.10.2018 г. училищата представят електронно отчет в дирекция „Учебници и училищна документация” чрез формуляр по образец, за осъществените дейности и извършените разходи по модула от националната програма. Отчетът по модула ще се изпраща по електронен път на имейл r.ivanova@mon.bg, подписан с квалифициран електронен подпис;
- експерти от дирекция „Учебници и училищна документация” проверят представените електронно отчети.
- Училищата, които не са усвоили финансовите средства в пълен размер, получени по модула от националната програма, в срок от 15 дни след представяне на отчета, следва да ги възстановят по сметката на МОН;
- до 15.04.2019 г. на интернет страницата на МОН се публикува отчет за изпълнението на националната програма.

6.2. Принципи на финансиране

За финансиране по модула от националната програма ще бъдат включени в заповед на министъра на образованието и науката държавни и общински училища, които:

- посочат общ брой ученически шкафчета, които ще закупят по модула, цена за закупуване на един брой ученическо шкафче и сума за съфинансиране от МОН на един брой ученическо шкафче;

-
- поискат най-ниска сума от МОН за съфинансиране за закупуване на един брой шкафче, което да отговаря на стандартите за качество и на изискванията за пожарната безопасност.

6.3. Срок за кандидатстване – в 30-дневен срок от датата на изходящия регистрационен номер на писмото на МОН.

7. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА И ИНДИКАТИВНИ ПАРАМЕТРИ

А) Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“

- Модернизирана учебна среда за професионално образование в 20 професионални гимназии.
- Разработени 100 типови учебни планове и 2 000 учебни програми за професионално образование и обучение.

Б) Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“

- Брой ученици в VII и в IX клас, чиято експериментална работа през учебната 2018 – 2019 година е подпомогната чрез допълнителното финансиране по модула – 110 000.
- Брой училища, на които са предоставени допълнителни средства за подобряване на условията за експериментална работа по природни науки – 2 000.

В) Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците“

- Брой ученици, обхванати в групите, заниманията на които са подпомогнати по модула – 1 750.
- Брой училища, в които са оборудвани стаи за организирани занимания на групите по модула – 80.

Г) Модул „Музеите като образователна среда“

- Брой ученици от началния и прогимназиалния етап на основното образование, с които са проведени задължителни, избираеми и факултативни учебни часове в музеите през учебната 2018 – 2019 година – 8 000.
- Брой училища, чиито ученици са включени в дейности по модула – 300.

Д) Модул „Оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти“

- брой оценени и одобрени проекти на познавателни книжки за трета подготвителна възрастова група и за четвърта подготвителна възрастова група;
- брой оценени и одобрени проекти на:
 - учебници и учебни комплекти за III клас;
 - учебници за VII клас;
 - учебници за IX клас за общообразователна подготовка по рамкови учебни планове по чл. 12, ал. 2, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 -14, т. 16 -18, т. 20 - 21, т. 22, т. 23 - 24 от Наредба № 4/2015 г. за учебния план;
 - учебници за IX клас за общообразователна подготовка по рамкови учебни планове по чл. 12, ал. 2, т. 2, 3, 4, 22 от Наредба № 4/2015 г. за учебния план;
 - учебни комплекти по чужд език по учебна програма за постигане на ниво A1 от Общата европейска езикова рамка (ОЕЕР);
 - учебни комплекти по чужд език по учебна програма за постигане на ниво B1 от Общата европейска езикова рамка (ОЕЕР);
- брой оценени и одобрени проекти на:
 - учебници за V клас по общообразователен учебен предмет Испански език;
 - учебници за V клас по общообразователен учебен предмет Италиански език;
- брой оценени и одобрени проекти на учебници по учебния предмет Хореография за I клас, за II клас, за III клас, за IV клас, за V клас, за VI клас, за VII клас, за VIII клас, за IX клас, за X клас, за XI клас, за XII клас;
- брой оценени и одобрени проекти на учебници за VIII клас по учебния предмет Предприемачество – теория за всички професионални направления от общата професионална подготовка, и на учебници за X клас по учебния предмет Икономика – теория за всички професионални направления от общата професионална подготовка;
- брой оценени и одобрени проекти на учебни комплекти за II клас по учебния предмет Италиански език и учебни комплекти по чужд език – Руски език, по учебна програма за постигане на ниво B1.1 от ОЕЕР;
- брой оценени и одобрени проекти на познавателни книжки за първа възрастова група и за втора възрастова група на предучилищното образование.
- карта с обобщените резултати от оценяването на пригодността на проектите на учебници и учебни комплекти за прилагане в училище. Оценяването се извършва

във всяко училище от учителите, които преподават учебния предмет в съответния етап от степента на образование.

Е) Модул „Осигуряване на ученически шкафчета“

Закупени ученически шкафчета за 200 000 ученици от I до VII клас вкл.

8. МОНИТОРИНГ И ОТЧИТАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Мониторингът по реализацията на модулите на програмата се осъществява, както следва:

А) Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“

Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“

Отчет на дейностите по конкретен проект от националната програма се извършва в срок до една година от стартирането му под формата на писмен доклад до министъра на образованието и науката с приложен доказателствен материал за изпълнението на дейностите по проекта.

При реализацията на модула се осъществява мониторинг, който включва проверки, анализи, изготвяне на междинни и финални отчети и доклади, базирани на пряката и на обратната връзка между лицата и организациите, имащи отношение към изпълнението на програмата, осъществен от Министерството на образованието и науката и регионалните инспекторати по образованието, за целите на програмата, извън основните им задължения по функционални характеристики, ресурсно и материално осигурени за сметка на програмата. Резултатите от мониторинга се отразяват в доклад до министъра на образованието и науката за резултатите от извършената проверка.

Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“

До 15 юли се извършва текущ мониторинг от експертите по професионални направления от Министерство на образованието и науката и координатора на екипа, разработващ учебната документация. Окончателните варианти на разработените учебни планове и програми се приемат след отразяване от страна на екипите по разработването им на постъпили бележки и становища от експертите по професионални направления в Министерство на образованието и науката и от институциите и работодателските организации с функции по разработването и актуализирането на учебната документацията. Предоставените за утвърждаване от министъра учебни планове и програми се приемат с приемно-предавателен протокол в срок до 1-ви септември 2018 г.

Б) Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“

Чрез проверки, които се извършват съгласно заповед на началника на РУО на училища, които са получили финансиране. Мониторингът включва проверка на:

- разходооправдателните документи и реално закупените уреди, прибори, пособия, стъклария, реактиви и други консумативи;
- съответствието между закупените и наличните в училището уреди, прибори, пособия, стъклария и реактиви.

Всички закупени уреди трябва да бъдат маркирани с цел идентифициране на закупуването им по националната програма. Контрол по използването на закупените и наличните уреди, прибори, пособия, стъклария и реактиви в образователно-възпитателния процес се осъществява от директора на училището.

Средствата за мониторинг са в размер до 10 000 лв. В) Модул „Подкрепа на целодневното обучение“

Мониторингът се осъществява чрез проверки, които се извършват от комисия на място в училищата, получили финансиране. Мониторингът включва проверка на:

- проектната документация на съответното училище;
- разходооправдателните документи съобразно заявените бюджетни дейности в проектното предложение и реално закупените материали, книги, игри, обзавеждане, консумативи;
- съответствие между заявените материали, книги, игри, обзавеждане, консумативи и наличните в училището и в помещението за целодневното обучение.

Предоставените финансови средства трябва да бъдат усвоени до края на бюджетната 2018 година – до 31.12.2018 г.

Всички закупени по проекта материали, книги, игри и обзавеждане следва да бъдат маркирани с цел идентифициране на закупуването им по Националната програма.

Средствата за мониторинг са в размер до 10 000 лв. Сред приключване на оценяването и класирането на постъпилите проектни предложения от училищата се извършва анализ на предложените за финансиране училища. Въз основа на този анализ се определя точният размер на необходимите средства за мониторинг, без да се превишава бюджетът на модула.

Резултатите от мониторинга се отразяват в доклад до министъра на образованието и науката. Средствата за мониторинга са за сметка на програмата.

Отчетите по модулите на програмата се публикуват на електронната страница на Министерството на образованието и науката.

Г) Модул „Музеите като образователна среда“

Финалното отчитане за изпълнение на дейностите по този модул и за изразходваните средства се извършва чрез предоставяне на информация (по образец на МОН) от всяко училище до 30 юни 2019 г., обобщава се от РУО и в срок до 30 юли 2019 г. се изпраща в МОН. В същия срок и Националният музей на образованието – Габрово представя в МОН отчет за изпълнение на дейностите по проекта и за изразходваните средства. Неизразходваните средства, предоставени на училищата и НМО – Габрово се възстановяват в Централния бюджет по реда на Закона за публичните финанси.

Мониторингът се осъществява чрез проверки, които се извършват съгласно заповед на началника на РУО на училища, които са получили финансиране по този модул на програмата. Мониторингът включва проверка на:

- разходооправдателните документи и реално осъществените дейности по проекта;
- съответствието между планираните и проведените дейности по проекта.

Контрол по изпълнението на дейностите по проекта, включително и отразяването на проведените часове в музеи в училищната документация, се осъществява от директора на училището.

Средствата за мониторинг са в размер до 10 000 лв.

Д) Модул „Оценяване и одобряване на проекти на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти“

Експертите в дирекция „Учебници и училищна документация“ ще изготвят доклади до министъра на образованието и науката за резултатите от извършените проверки.

Е) Модул „Осигуряване на ученически шкафчета“

Мониторингът ще се извършва от служители на дирекция „Учебници и училищна документация“ за периода на изпълнение по модула от националната програма.

Отчет на изпълнението на модула по националната програма

Отчетът на изпълнението на модула по националната програма ще бъде изготвен от служителите на дирекция „Учебници и училищна документация“.

9. ДЕМАРКАЦИЯ

Средствата по националната програма не могат да се използват за дейности с еднакво предназначение, финансирани от фондовете на Европейския съюз, друго национално финансиране, както и други донорски програми.

ПРОЕКТ!