

## **Правилник**

### **за дейността на Комисията по академична етика**

#### **Раздел I**

##### **Общи положения**

**Чл. 1** С този правилник се определя организацията на дейността на Комисията по академична етика към министъра на образованието и науката.

**Чл. 2.** (1) Комисия по академична етика подпомага министъра на образованието и науката при осъществявания от него контрол върху процедурите за придобиване на научни степени, както и за заемане на академични длъжности относно съответствието им с изискванията на Закона за развитието на академичния състав в Република България, правилника за прилагането му и правилниците на висшите училища и научните организации.

(2) Комисията по академична етика осъществява своята дейност на основата на принципите на законност, независимост, обективност, справедливост и публичност.

**Чл. 3** Членовете на Комисията по академична етика упражняват своите правомощия при спазване на професионална етика, на институционална и междуличностна лоялност и свободни убеждения на своите членове.

#### **Раздел II**

##### **Основни функции на Комисията по академична етика**

**Чл. 4.** (1) Комисията по академична етика към министъра на образованието и науката извършва проверки относно:

1. нарушения при провежданите процедури за присъждането на научни степени или за заемането на академични длъжности;

2. конфликт на интереси при формирането на съставите на научните журита по смисъла на § 1, т. 2а от Допълнителните разпоредби на Закона за развитието на академичния състав в Република България;

3. наличието на плагиатство по смисъла на §1, т. 7 от Допълнителните разпоредби от Закона за развитието на академичния състав в Република България в дисертационните трудове и представените за оценяване публикации;

4. недостоверност на представените научни данни.

(2) Комисията по академична етика осъществява дейността си чрез проверките по ал. 1 след възлагане от министъра на образованието и науката по негова инициатива или по сигнал на заинтересовано лице.

- Чл. 5.** (1) Комисията ежегодно публично оповестява резултатите от дейността си.
- (2) Председателят и членовете на комисията осъществяват дейността си срещу възнаграждение, определено в заповедта по чл. 6, ал. 4.
- (3) В своята дейност Комисията по академична етика се подпомага от служители на Министерството на образованието и науката.

### Раздел III

#### Състав на Комисията по академична етика

- Чл. 6.** (1) Комисията по академична етика се състои от петима членове, един от които е правоспособен юрист. Председателят и трима от членовете са представители на четирите области на науката - хуманитарни, природни, обществени и технически.
- (2) Председателят и членовете на комисията, представители на областите на науката по ал. 1, са хабилитирани лица, включени в регистъра по чл. 2а от Закона за развитието на академичния състав в Република България, притежаващи образователна и научна степен "доктор" и най-малко 10 години професионален опит.
- (3) Предложенията за включване на членове на комисията по ал. 2 се правят до министъра на образованието и науката от висшите училища, научните организации, неправителствените организации на учените и от социалните партньори.
- (4) Министърът на образованието и науката със заповед определя председател и членове на комисията въз основа на предложенията по ал. 3. При липса на предложения за представители от определена област на науката министърът на образованието и науката определя член от съответната област.

**Чл. 7.** (1) Положението на председател и на член на Комисията по академична етика е несъвместимо със заемане на длъжностите ректор, заместник-ректор, декан и/или директор на филиал във висше училище, съответно председател, заместник-председател и директор на институт на Българската академия на науките и Селскостопанската академия.

- (2) Председателят или член на Комисията по академична етика се освобождава:
1. при постъпване на негово писмено заявление;
  2. при системно неизпълнение на задълженията;
  3. при фактическа невъзможност да изпълнява длъжността, продължила повече от 6 месеца;
  4. при несъвместимост с длъжностите и изискванията по ал. 1;
  5. при влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси;
  6. по решение на министъра на образованието и науката.
- (3) Председателят и членовете на комисията се освобождават със заповед на министъра на образованието и науката.
- (4) При предсрочно освобождаване на член на комисията в срок до един месец от освобождаването по ал. 3 се извършва попълване на състава на комисията по реда на чл. 6.

### Раздел IV

## **Организация на дейността на Комисията по академична етика**

**Чл. 8.** (1) Комисията по академична етика се събира на свое заседание след възлагане на проверка по същество със заповед на министъра на образованието и науката след постъпил сигнал по чл. 4, който е допустим или когато министърът на образованието и науката е образувал проверка по собствена инициатива.

(2) Заседанието се свиква от председателя на комисията, като дневният ред се обявява в поканата. По изключение свикването може се извърши и по телефона.

(3) Комисията по академична етика може да бъде свикана на заседание и по инициатива на всеки от членовете ѝ.

(4) Дневният ред на заседанието може да включва разглеждането на повече от една проверка, възложена от министъра на образованието и науката.

**Чл. 9.** (1) Комисията по академична етика има кворум и може да взима решения, когато е свикана редовно и присъстват председателят или упълномощено от него лице и най-малко трима от членовете.

(2) Комисията по академична етика приема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите.

**Чл. 10.** Комисията по академична етика води за заседанията си протокол, който трябва да съдържа дневния ред, списък на присъстващите и резултата от гласуването. Протоколът се подписва от всички присъстващи на заседанието.

**Чл. 11.** Министърът на образованието и науката чрез председателя на комисията може да изисква информация и документи от висшите училища или научните организации във връзка с контролираните процедури, включително всички представени за оценяване дисертационни трудове и публикации на участниците в процедурите, които следва да бъдат предоставени в тридневен срок.

**Чл. 12.** (1) На първото заседание за разглеждане на случая председателят определя един докладчик от членовете на комисията в съответствие с областта на науката, до която се отнася проверката.

(2) Във връзка с извършването на проверката Комисията по академична етика може да изисква допълнителна информация и документи от висшето училище или научната организация, както и допълнително становище на подателя на сигнала или участниците в проверяваната процедура.

**Чл. 13.** Комисията извършва проверката при условията и по реда на чл. 30, ал. 5-12, чл. 32, ал. 6 и 10 от Закона за развитието на академичния състав на Република България.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА**

**Параграф единствен.** Правилникът се приема на основание чл. 30а, ал. 2 от Закона за развитието на академичния състав на Република България.