

СПРАВКА
ЗА ОТРАЗЯВАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ ОБЩЕСТВЕНИТЕ КОНСУЛТАЦИИ НА
ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 8/2016 г. ЗА ИНФОРМАЦИЯТА И ДОКУМЕНТИТЕ
ЗА СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

№	Организация/потребител (вкл. начина на получаване на предложението)	Бележки и предложения	Приети/ неприети	Мотиви
1.	Здравко Петров – заместник-директор по учебната дейност, Средно училище “Сава Доброплодни”, гр. Шумен (електронна поща)	<p>Според § 10 от Преходни и заключителни разпоредби от Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 8 от 2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование (обн., ДВ, бр. 66 от 2016 г.; изм. и доп., бр. 75 от 2017 г., бр. 50 от 2018 г.) Обн. - ДВ, бр. 42 от 28.05.2019 г., в сила от 28.05.2019 г. „От учебната 2019/2020 г. личните картони, посочени в приложение № 2, и ученическите книжки, посочени в приложение № 4, може да се водят в хартиен и/или в електронен вид.“</p> <p>Освен ученически книжки в училището се ползват и бележници за кореспонденция за учениците от първи до трети клас. При действащата нормативна уредба бележниците за кореспонденция трябва да се водят в хартиен вид.</p> <p>Предложението ми е и този вид документ да може да се води в електронен вид аналогично на ученическите книжки.</p>	Не се приема	Бележникът за кореспонденция е документ, който е освободен от графичен дизайн, видно от формата за неговото издаване в Приложение № 4 и няма изискване за воденето му в хартиен вид. Следователно и към момента е налице възможност за водене на документа в електронен вид, за което не е необходима изрична разпоредба в Наредбата.
2.	Диян Стаматов – председател на СРСНПБ (електронна поща)	<p>СРСНПБ силно аплодира и приветства предложените промени за премахване на изискването за прошнуроване на документи и запазване само на поставянето на номера на страниците.</p> <p>Благодарим за излизането на документацията от времето на динозаврите.</p> <p>Още по-силна е подкрепата ни за съхраняването на електронните дневници в PDF формат при приключване на учебната година.</p>	Няма предложение	–

		Краткото ни становище може да завърши единствено и само с думата благодарим!		
3.	Соня Кръстанова – директор на дирекция „Финанси“	<p>Предлагам да бъде направено изменение в т. 8 на Приложение № 1 към чл. 7, т. 1 от Наредба № 8/2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, като текста „...ежегодно до 1 март.“ се замени с „...ежегодно до 1 януари“.</p> <p>Мотивите за изготвяне на предложението са свързани с това, че всички средства от държавния бюджет на Република България, за издръжка на дейностите по възпитание и обучение се предоставят на образователните институции, по данни от националната електронна информационна система на Министерството на образованието и науката към 1 януари на текущата година (чл. 282, ал.16 и ал.17 от ЗПУО).</p> <p>Събирането и обработването на информацията за Работна карта "Характеристика на средата – образователното ниво и трудовата заетост на семейството" към 1 март на текущата учебна година, довежда до забавяне утвърждаването на списъка на детските градини и училища с концентрация на деца и ученици от уязвими групи, и неритмичното усвояване на средствата за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на риска от отпадане от системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици от уязвими групи.</p>	Прието	За съответствие с процедурите по предоставяне на средства от държавния бюджет на Република България за издръжка на дейностите по възпитание и обучение