

## **НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА**

### **„ОПТИМИЗИРАНЕ НА ВЪТРЕШНАТА СТРУКТУРА НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ В ДЪРЖАВНИТЕ ВИСШИ УЧИЛИЩА“**

#### **1. НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРОГРАМАТА**

Необходимостта от оптимизация на структурата на държавните висши училища включително и на академичния състав е постоянна поради няколко причини – продължаващи демографски промени в страната, стремежа за повишаване ефективността на разходите на институциите, големия дял на академичния състав в системата на висшето образование в пред пенсионна възраст.

- Срок на програмата – 01 май 2021 – 31 декември 2021 г.
- Общ бюджет на програмата – 4 000 000,00 лв.

#### **2. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА**

Повишаване ефективността на публичните разходи за образование чрез оптимизиране на вътрешната структура на академичния състав в държавните висши училища. Повишаване на привлекателността на преподавателската професия.

#### **3. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

Процесите на оптимизация на структурата на академичния състав поставят изисквания към създаване на защитни механизми по отношение на осигуряване на необходимия финансов ресурс за изплащане на обезщетения, свързани с прекратяването на трудовите правоотношения. С изпълнението на дейността, заложена в национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на академичния състав в държавните висши

училища“, се очаква положителен ефект чрез повишаване на ефективността от разходването на публичните средства за висше образование.

#### **4. ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА**

Държавни висши училища.

#### **5. БЕНЕФИЦИЕНТИ**

Държавни висши училища – чрез бюджета на първостепенния разпоредител с бюджет.

#### **6. ДЕЙНОСТ ПО ПРОГРАМАТА**

##### **6.1. Описание на дейността**

Програмата цели повишаване ефективността на разходите на държавните висши училища чрез оптимизиране на вътрешната структура на академичния състав. Чрез програмата се предоставят допълнителни средства за изплащане на обезщетения на академичния състав за периода 01 май 2021 г. – 31 декември 2021 г. при намаляване на числеността на академичния състав поради промяна в структурата и състава му. Финансират се обезщетения на академичния състав в резултат на реструктурирането на мрежата чрез закриване или преобразуване на основни структурни звена в държавните висши училища.

Държавните висши училища, подават формуляри за кандидатстване, придружени със справки за дължимите обезщетения, подписани с електронен подпис.

Заедно с формуляра държавните висши училища прилагат декларация от свое име, че представените документи са проверени и отговарят на изискванията на програмата.

Ректорите на държавните висши училища подават формуляра за кандидатстване в сроковете по т.6.4. Формулярът е придружен с копия на заповедите за прекратяване на трудовите правоотношения с лицата.

Първостепенният разпоредител с бюджет може да изиска и други допълнителни документи, удостоверяващи посочените в заявките данни.

Средствата за обезщетенията се предоставят на държавните висши училища чрез бюджета на Министерство на образованието и науката. Не се финансират предложения за участие, които не са окомплектовани с необходимите документи.

6.2. По програмата се финансират следните разходи:

Осигуряване на средства за обезщетенията на академичния състав в размер не по-голям от 30 % от заявените съгласно чл. 58, ал. 3 от Закона за висше образование.

6.3. Принципи на финансиране

Финансирането се извършва въз основа на одобрените формуляри за кандидатстване и приложенията към него.

Формулярите се подават от държавните висши училища.

6.4. Етапи на финансиране

Формулярите за кандидатстване се подават на електронен адрес [priemna@mon.bg](mailto:priemna@mon.bg) - Министерство на образованието и науката в следните срокове: до 30 август и до 15 ноември 2021 г. подписани с електронен подпис от ректора на държавното висше училище.

Не се допуска включването на едни и същи обезщетения за едно и също лице в повече от един формуляр.

Министерство на образованието и науката предоставя на държавните висши училища средства в срок до 10 работни дни след одобрение на формуляра за кандидатстване.

6.5. Одобряване на формулярите за кандидатстване

За организиране и координиране на дейностите по разглеждане, одобряване, контрол и наблюдение на програмата се създава комисия. Комисията проверява и обобщава формулярите, подадени от държавните висши училища, до 10 работни дни след срока по т. 6.4, и предлага за одобрение на министъра на образованието и науката протокол с решенията и списък със заявените за финансиране суми за съответния период.

6.6. Критерии за одобряване

Попълнен и заверен от държавното висше училище формуляр за участие и приложенията към него, подадени в Министерство на образованието и науката за кандидатстване по националната програма в определения срок.

Когато общата сума на получените формуляри към определен етап превиши осигурените средства, одобрените за този период предложения се намаляват пропорционално до достигане размера на разполагаемите средства. След изчерпването на средствата се преустановява разглеждането на нови формуляри.

#### 6.7. Процедура - изисквани документи, срок на подаване, отчитане

##### 1. Изисквани документи за представяне в МОН:

- формуляр за участие по образец;
- справки за дължимите обезщетения;
- декларация от държавното висше училище по образец.

##### 2. Срок на подаване

Формулярите се подават от държавните висши училища не по-късно от сроковете, посочени в т. 6.4.

##### 3. Отчитане

Министерство на образованието и науката в срок до 31 март 2022 г. извършва проверка на държавните висши училища, получили средства по програмата за целевото им използване. При установено несъответствие с подадената декларация или наличие на неусвоени средства държавните висши училища възстановяват средствата по бюджета на МОН в срок до 30 април 2022 г.

Възстановените по горния ред средства запазват целевия си характер и се използват за същите цели до края на 2022 година.

## **7. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА И ИНДИКАТИВНИ ПАРАМЕТРИ**

Показатели за измерване на изпълнението:

7.1. Брой държавни висши училища, участвали по програмата – 33 броя;

7.2. Брой академичен състав получил обезщетения по програмата – 1 000 бр.

## **8. МОНИТОРИНГ**

При реализацията на програмата се осъществява мониторинг от Министерство на образованието и науката, базиран на пряката и на обратната връзка между МОН и държавните висши училища, имащи отношение по изпълнението на целите на програмата съгласно утвърдените им правила за дейността.

## **9. ДЕМАРКАЦИЯ**

Средствата по националната програма не могат да се използват за дейности, финансирани от фондовете на Европейския съюз, друго национално финансиране, както и други донорски програми.