

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В VIII КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА СЪГЛАСНО ЧЛ. 54, АЛ. 3 ОТ НАРЕДБА № 10 ОТ 01.09.2016 Г. ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ (Наредба № 10 от 2016 г.)

1. Заявление за полагане на изпити за проверка на способностите
2. Служебна бележка, удостоверяваща мястото за полагане на изпитите от НВО
3. Служебна бележка, удостоверяваща мястото за полагане на изпитите за проверка на способностите
4. Служебна бележка за резултатите от изпит за проверка на способностите
5. Протокол за дежурство при провеждане на изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство
6. Протокол за дежурство при провеждане на изпит за проверка на способностите по музика/профил „Физическо възпитание и спорт“
7. Общ протокол за резултатите от проверка на способностите по музика и по физическо възпитание и спорт.
8. Индивидуален протокол за резултатите от изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство
9. Протокол на комисията по проверка и оценка на способностите за резултатите от изпита по изобразително изкуство
10. Общ протокол за резултатите от изпит за проверка на способностите.

С Л У Ж Е Б Н А Б Е Л Е Ж К А

за удостоверяване на мястото за явяване на изпитите от НВО

Настоящата служебна бележка се издава на

.....
(собствено, бащино и фамилно име)ЕГН | входящ номер ученик/а в VII клас в училище,
гр./с.община....., област

В уверение на това, че ученикът/чката ще полага изпити от НВО, както следва:

№ по ред	Учебен предмет	Дата	Пълно наименование на училището, в което се намира съответната изпитна зала	Адрес на училището	Изпитна зала
1.	Български език и литература				
2.	Математика				
3.	Чужд език				

Код за достъп до <https://infopriem.mon.bg>:Директор:
(подпис и печат)

С Л У Ж Е Б Н А Б Е Л Е Ж К А

за удостоверяване на мястото за явяване на изпитите за проверка на способностите

Настоящата служебна бележка се издава на

.....
(собствено, бащино и фамилно име)ЕГН | входящ номер Ученик/а в VII клас в
(училище)

гр./с. община....., област

В уверение на това, че ученикът/чката ще полага изпити за проверка на способностите, както следва:

№ по ред	Изпити за проверка на способностите	Дата	Час	Пълно наименование на училището	Адрес на училището	Изпитна зала
1.	Музика					
2.	Изобразително изкуство					
3.	Физическо възпитание и спорт					

Директор:
(подпис и печат)

ПРОТОКОЛ
за дежурство при провеждане на изпит за проверка на способностите
по изобразително изкуство

Днес, година, се проведе изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство.
Изтеглен беше следният вариант:

.....
Изпитът започна в часа минути.

Допуснати до изпит:

Подпис за проведен инструктаж за права и задължения по време на изпита	№	Собствено, бащино и фамилно име	Раздадените рисувателни листове/глина		Излизане по време на изпита		Предаване на изпитната работа		
			първоначално	допълнително	излезеч.м.	върна сеч.м.ч.м.	подпис на ученика	подпис на квестора/ консултант на СОП
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	13								
	14								
	15								

Особени прояви по време на изпита:

.....
По време на изпита в залата дежуриха следните квестори:

.....
Изпитът приключи в часа минути.

След приключване на приемния изпит изпитните работи, на брой/...../ и неизползваните рисувателни листове, на брой/...../, са предадени на директора на училището.

Изпитни материали на ученици със СОП на брой/...../.

Предал, КОНСУЛТАНТ на ученик със СОП:
/собствено, бащино и фамилно име/ /подпис/

Предал, КВЕСТОР:
/собствено, бащино и фамилно име/ /подпис/

Приел, ДИРЕКТОР:
/собствено, бащино и фамилно име/ /подпис и печат/

ПРОТОКОЛ НА КОМИСИЯТА ПО ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА НА СПОСОБНОСТИТЕ

за резултатите от изпит

ПО

/музика, физическо възпитание и спорт/

от №.....

до №.....

№ по ред	Входящ номер	Име, презиме, фамилия	Брой точки	
			с цифри	с думи
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15				
.....				

Комисия:

Председател:

(име и фамилия)

(подпис)

Членове на КПОС:

1.

(име и фамилия)

(подпис)

2.

(име и фамилия)

(подпис)

Забележка:

* Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожава и се попълва нов.

ИНДИВИДУАЛЕН ПРОТОКОЛ

за резултатите от изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство

Папка №

от №.....

до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Брой точки	
		с цифри	с думи
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15			
.....			

Комисия:

Председател: -
(име и фамилия) (подпис)

Член на КПОС:

1. -
(име и фамилия) (подпис)

Забележка:

* Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожавя и се попълва нов.

ПРОТОКОЛ НА КОМИСИЯТА ПО ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА НА СПОСОБНОСТИТЕ

за резултатите от изпита за проверка на способностите по изобразително изкуство

папка №.....

Оценители: 1.....

от №.....

2.....

до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Оценка в точки от I проверител	Оценка в точки от II проверител	Средноаритметична оценка - брой точки	
				с цифри	с думи
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
....					

Председател/Заместник-председател на КПОС

.....
(име и фамилия)

.....
(подпис)

Член на КПОС:

1.
(име и фамилия) (подпис)

Забележка:

*Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожшава и се попълва нов.

ОБЩ ПРОТОКОЛ

за резултатите от изпит за проверка на способностите по изобразително изкуство

папка №..... от №..... до №.....

№ по ред	Фиктивен номер	Входящ номер	Име, презиме, фамилия	Резултат в точки
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20				
.....				

Изготвили протокола:

1.....
 (име и фамилия) (подпис)

2.....
 (име и фамилия) (подпис)

Председател на КЗРИР:

.....
 (име и фамилия) (подпис)

Забележка:

* Протоколът се попълва с химикал със син цвят.

**Върху протокола не се разрешават никакви корекции, а когато при попълването му е допусната грешка, протоколът се унищожжава и се попълва нов.