



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Заместник-министър на образованието и науката

**ЗА П О В Е Д**

**№ РД 09-..... 2022 г.**

На основание чл. 13д, ал. 2, т. 1 от Закона за професионалното образование и обучение, при спазване изискванията на чл. 6б, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс, във връзка с осигуряването на обучението по учебен предмет и Заповед № РД09-3194/30.05.2022 г. на министъра на образованието и науката

**У Т В Ъ Р Ж Д А В А М**

учебна програма за специфична професионална подготовка по учебния предмет **производствена практика** за професионалното направление код **343 „Финанси, банково и застрахователно дело“**, професия код **343010 „Финансист“**, специалност код **3430102 „Застрахователно и осигурително дело“** съгласно приложението.

Учебната програма влиза в сила от учебната 2022/2023 година.

**X**

---

МАРИЕТА ГЕОРГИЕВА  
Зам.-министър на образованието и науката

Приложение

**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**

---

**УЧЕБНА ПРОГРАМА**  
**ЗА СПЕЦИФИЧНА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА**  
**ПО**  
**УЧЕБНИЯ ПРЕДМЕТ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРАКТИКА**  
**12 КЛАС**

Утвърдена със Заповед № РД 09-.....20..... г.

**ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ:**

Код 343 „Финанси, банково и застрахователно дело“

**ПРОФЕСИЯ:**

Код 343010 „Финансист“

**СПЕЦИАЛНОСТ:**

Код 3430102 „Застрахователно и осигурително дело“

София, 2022 година

## **I. ОБЩО ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА**

Учебната програма е предназначена за специалност код **3430102** „Застрахователно и осигурително дело“ в професионално направление код **343** „Финанси, банково и застрахователно дело“.

Учебното съдържание по предмета се надгражда въз основа на учебното съдържание в общата, отрасловата и специфичната подготовки.

Обучението по предмета се организира чрез активно включване на ученика в учебния процес, чрез възлагане на самостоятелни и екипни задачи и дейности за постигане по-пълно осмисляне и ефективно усвояване на изучавания материал, както и творческо прилагане на наученото в нови ситуации от практиката.

Обучението по производствена практика се провежда в предприятия на юридически и физически лица и/или учебно-тренировъчни бази на училищата. Практическото обучение се провежда като учебно-тренировъчни, учебно-творчески дейности, както и обучение на конкретно работно място.

Местата за провеждане на обучението по производствена практика се обзавеждат съгласно държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професия „Финансист“ на които се осигуряват здравословни и безопасни условия за обучение и труд.

Графикът за провеждането на производствена практика се определя от директора на училището.

## **II. ЦЕЛИ НА ОБУЧЕНИЕТО ПО УЧЕБНИЯ ПРЕДМЕТ**

Основни цели са подобряването на качеството на професионалната подготовка на учениците и улесняване на достъпа от училището към работното място за успешната реализация на трудовия пазар.

Придобитите професионални компетентности в реалните условия подпомагат учениците за успешното професионално реализиране.

## **III. УЧЕБНО СЪДЪРЖАНИЕ**

### **Разпределение на учебното време:**

Общият брой часове по учебния предмет производствена практика е определен в типовите учебни планове за специалност код **3430102** „Застрахователно и осигурително дело“ в ТУП В2, В4, В6 за професионална подготовка.

### **Раздели, теми**

Учебното съдържание е структурирано в осем раздела.

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗДЕЛИТЕ И ТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ
	<b>РАЗДЕЛ I. Планиране на дейността на застрахователното дружество</b>	<b>5</b>
1	Планиране на дейността на застрахователно дружество.	
2	Прогнозиране на приходите и разходите на застрахователно дружество.	
3	Прогнозиране на финансовия резултат на застрахователно дружество.	
	<b>РАЗДЕЛ II. Функциониране на застрахователното дружество</b>	<b>25</b>
1	Проучване на пазара.	
2	Въвеждане на нови продукти или услуги.	
3	Ценообразуване в застрахователно дружество.	
4	Определяне на начини и средства за комуникация.	
5	Комуникация с вътрешни и чуждестранни контрагенти.	
6	Сделки и работа с клиенти – физически лица.	
7	Сделки и работа с клиенти – юридически лица.	
8	Рекламна дейност на застрахователно дружество.	
9	Вътрешно и външно финансиране на дейността на застрахователно дружество.	
	<b>РАЗДЕЛ III. Организация на дейността на застрахователното дружество</b>	<b>8</b>
1	Организиране и провеждане на делови срещи.	
2	Организация на човешките ресурси.	
3	Междупersonни отношения в застрахователно дружество. Разрешаване на конфликти.	
	<b>РАЗДЕЛ IV. Дигитализация и киберсигурност</b>	<b>12</b>
1	Дигитални продажби.	
2	Дигитални профейли.	
3	Киберсигурност.	
	<b>РАЗДЕЛ V. Управление на качеството в предприятието</b>	<b>6</b>
1	Стандарти и критерии за качество на работата на предприятието.	
2	Вътрешен контрол в предприятието.	
	<b>РАЗДЕЛ VI. Анализ на дейността на застрахователното дружество</b>	<b>4</b>
1	Отчитане и анализ на дейността на застрахователно дружество.	
2	Оформяне на документация.	
	<b>РАЗДЕЛ VII. Отчитане и анализ на резултатите от участието в производствената практика</b>	<b>4</b>
1	Изготвяне на доклад за участие в производствената практика.	
2	Обобщаване и анализ на резултатите от участието в производствената практика.	
	<b>ОБЩ БРОЙ ЧАСОВЕ:</b>	<b>64</b>

#### **IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ УЧЕНЕТО – ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ**

В резултат от обучението ученикът трябва да притежава следните знания, умения и компетентности:

- знания за: прогнозирането и планирането в предприятието; изискванията за организацията на труда; дейността на застрахователно дружество; функционирането на застрахователно дружество; дигитализацията на застрахователно дружество; киберсигурността в застрахователно дружество; управлението на качеството на дейността на предприятието.
- умения за: работа в екип; организация на работното място; изпълнение на целите и задачите по планиране, организиране и реализиране на дейността на застрахователно дружество; съставяне и използване на различни видове документи.
- компетентности за: осъществяване на вътрешна и външна комуникация с институции, контрагенти, персонал; изготвяне и представяне на доклади и материали за дейността на застрахователно дружество; анализиране и оценяване на постигнатите резултати от проведената производствена практика.

#### **V. АВТОРСКИ ЕКИП**

1. Даниела Манчева – Национална търговско-банкова гимназия, Гр. София
2. Диана Стоянова – Национална търговско-банкова гимназия, Гр. София

#### **VI. ЛИТЕРАТУРА**

1. Миленкова, А. Здравословни и безопасни условия на труд. Учебно помагало за задължителна професионална подготовка, Изд. Нови знания, София, 2003 г.
2. Колектив, Работа в учебно предприятие, Изд. Мартилен, София, 2015 г.
3. Дончев Д., Щерев Н., Икономика на предприятието, Изд. Мартилен, София, 2019 г.
4. Лалева Ц., Икономика, Изд. Мартилен, София, 2019 г.
5. Нормативна уредба:
  - Търговски закон;
  - Данъчно и осигурително законодателство;
  - Кодекс за застраховането;
  - Закон за счетоводството, Национални счетоводни стандарти;
  - Закон за задълженията и договорите;

- Кодекс на труда;
  - Наредби, правилници, указания и други поднормативни актове;
  - Правилници и други документи на реални предприятия.
6. Сайтове на застрахователни и презастрахователни дружества, държавни институции, бизнес организации и бизнес медии.
7. Сайт на Центъра на учебно тренировъчните фирми - <https://www.buct.org/>

ПРОЕКТ