

ГРАФИК

на дейностите за осигуряване за безвъзмездно ползване на учебници и на учебни комплекти за учениците от V до XII клас в държавните и общинските училища и учебници за учениците, обучаващи се в Европейските училища за учебната 2024 – 2025 година

<i>№</i>	<i>Дейност</i>	<i>Отговорници</i>	<i>Срок</i>
1.	Подаване на заявки за учебници и учебни комплекти от: – държавните училища до съответния първостепенен разпоредител с бюджети и до съответното издателство	Директорът на училището	от 03.06.2024 г. до 14.06.2024 г.
	– общинските училища до съответната община и до съответното издателство	Директорът училището	от 03.06.2024 г. до 14.06.2024 г.
	– учителите, които преподават български език и литература в Европейските училища, съгласувано със съответния национален инспектор за основното или за средното образование, до МОН	Учителите, които преподават български език и литература в Европейските училища и съответните национални инспектори за основното или за средното образование	от 03.06.2024 г. до 14.06.2024 г.
2.	Сключване на договорите за доставка на учебници и учебни комплекти. – за държавните и общинските училища Срокът в договорите за доставка на учебници и учебни комплекти не може да бъде след 10.09.2024 година	Първостепенният разпоредител с бюджети Директорът на държавното и общинското училище	до 14.06.2024 г.

<i>№</i>	<i>Дейност</i>	<i>Отговорници</i>	<i>Срок</i>
3.	Представяне на информация от директорите на: – общинските училища до съответната община за изпълнение на дейностите и сроковете по т. 1. и по т. 2.	Директорите на общинските училища до съответната община	до 08.07.2024 г.
	– държавните училища до съответното РУО за изпълнение на дейностите и сроковете по т. 1. и по т. 2.	Директорите на държавните училища до съответното РУО	до 08.07.2024 г.
4.	Представяне на информация от общините до съответното РУО за изпълнение на дейностите и сроковете по т. 1. и по т. 2.	Общинската администрация до съответното РУО	до 10.07.2024 г.
5.	Представяне на обобщена информация от РУО до МОН за изпълнението на дейностите и сроковете по т. 1. и по т. 2.	Началникът на РУО	до 12.07.2024 г.
6.	Изготвяне на доклад до министъра на образованието и науката относно изпълнението на дейностите и сроковете по т. 1. и по т. 2.	Директорът на дирекция „Учебници и училищна документация“	до 17.07.2024 г.
7.	Доставяне на учебниците и учебните комплекти за учениците от V до XII клас в училищата	Директорите на училищата общинската администрация	до 10.09.2024 г.
8.	Представяне на информация от директорите на общинските училища до съответната община за изпълнение на дейността и срока по т. 7.	Директорите на общинските училища до съответната община	до 10.09.2024 г.
9.	Представяне на информация от директорите на държавните училища до съответното РУО за изпълнението на дейността и срока по т. 7.	Директорите на държавните училища до съответното РУО	до 10.09.2024 г.

<i>№</i>	<i>Дейност</i>	<i>Отговорници</i>	<i>Срок</i>
10.	Представяне на информация от общините до съответното РУО за изпълнението на дейността и срока по т. 7.	Общинската администрация до съответното РУО	до 11.09.2024 г.
11.	Представяне на информация от РУО до МОН за изпълнението на дейността и срока по т. 7.	Началникът на РУО	до 11.09.2024 г.
12.	Доклад до министъра на образованието и науката относно осигуреността на детските градини и училищата с познавателни книжки, учебници и учебни комплекти, предоставени за безвъзмездно ползване за учебната 2024 – 2025 година	Директорът на дирекция „Учебници и училищна документация“	до 12.09.2024 г.