

**ПРАВИЛА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕТО, ФИНАНСИРАНЕТО И ОТЧИТАНЕТО
ПО НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „НЕРАЗКАЗАНИТЕ ИСТОРИИ НА БЪЛГАРИТЕ“ –
2024 година**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правилата уреждат кандидатстването, финансирането и отчитането на дейности по т. 11.1. и т. 11.3. от Националната програма „Неразказаните истории на българите“, одобрена с Решение № 295 от 24.04.2024 г. на Министерския съвет.

II. КАНДИДАТСТВАНЕ

1. За дейностите по т. 11.1. от програмата – проучвателна и изследователска работа в чужбина:

Допустимите бенефициенти се регистрират за участие до 31.10.2024 г. в електронната платформа <https://world.mon.bg>, като посочват направлението, в което ще извършват проучвателна и изследователска работа:

- родови истории за значими събития и личности с принос в чуждата държава;
- приноса на достойни българи или факти и обстоятелства от миналото, свързани с българската история в чужбина;
- приноса на достойни българи от съвременето, които са знакови за цивилизационното, културното, научното развитие на чуждите държави и на света

В платформата се представя описание на планираната дейност, необходими средства и се прилагат декларация за недопускане на двойно финансиране, актуална финансова идентификация на банковата сметка, издадена от обслужващата банка, декларация за съгласие за обработка и съхраняване на лични данни.

В случай на участие съвместно с организация, към която няма БНУ в чужбина и/или физически лица, живеещи извън Република България, за тях се предоставя също информация в електронната платформа.

Допуска се един бенефициент да кандидатства в повече от едно направление и за изготвяне на повече от един продукт от изследователска и проучвателна работа.

При извършване на съвместни дейности с училище на територията на България, българското училище в чужбина представя в електронната платформа:

- Подписан общ проект за реализиране на съвместна проучвателна и изследователска работа с посочени конкретни дейности за всяко от училищата;
- Данни за училището на територията на България – наименование, населено място, код по НЕИСПУО;
- Индикативен бюджет за всеки от партньорите.

Допустимо е кандидатстване за финансиране на възнаграждения и свързаните с тях осигурителни плащания за лица, пряко ангажирани в проучвателната и изследователската работа по места, материали и средства за реализиране на дейността, транспортни разходи.

2. За дейности по т. 11.3. от програмата – провеждане на форуми и други събития с привличане на родители и местната общност.

Бенефициентите, в срок до 31.10.2024 г., представят чрез електронната платформа <https://world.mon.bg> предложение за мероприятие, което трябва да е пряко свързано с проучвателната и изследователска работа и план-сметка за разходите.

Допустимо е кандидатстване за финансиране на възнаграждения на лектори и осигурителните плащания, свързани с тях, наем на зали и техническо обезпечаване, популяризиране чрез електронни и печатни медии, материали и консумативи.

Възнаграждението на лектори за 1 час и всички осигурителни и данъчни плащания, свързани с него, не следва да надвишава 40 лв.

3. За дейностите по т. 11.3. от програмата – изработване на грамоти, плакети/пластики, определянето на посланици на Националната инициатива „Неразказаните истории на българите“, осигуряването на награди за отличени продукти, печатните издания се осъществяват от Министерството на образованието и науката и/или възлагат на организации/институции от България.

III. ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ

1. Постъпилите предложения за проучвателна и изследователска работа (по дейност 11.1. от програмата) и за провеждане на форуми и други събития с привличане на родители и местната общност (по дейност 11.3. от програмата) се оценяват от комисия определена със заповед на министъра на образованието и науката, в срок до 20.11.2024 г.

Членовете на комисията са външни експерти с доказан опит за изпълнение на дейностите и представители на МОН.

2. Ръководителят на програмата представя доклад/доклади до министъра на образованието и науката с резултатите и предложения за финансиране на дейностите в срок до 25.11.2024 г.

IV. ФИНАНСИРАНЕ

Финансирането на одобрените предложения за проучвателна и изследователска работа в чужбина (по дейност 11.1. от програмата) и за провеждане форуми и други събития с привличане на родители и местната общност (по дейност 11.3. от програмата) се извършва еднократно.

Постъпилите предложения се разглеждат и одобряват до достигане на максималния бюджет за дейността. На база на решенията на комисията се предлага на министъра на образованието и науката да одобри предложенията за финансиране.

Срокът за финансирането на дейности, които се изпълняват по сключени договори и споразумения с организации/институции, регистрирани в България, се определя в съответните договори и споразумения, но не по-късно от 15.12.2024 г.

Средствата за дейности, реализирани от МОН, се разходват след представяне на план-сметки и положителна резолюция на министъра на образованието и науката.

Средствата за дейността на посланиците на инициативата, които пребивават извън Република България, се изплащат чрез съответните бенефициенти по т. 7 от програмата. За лицата, определени за посланици на инициативата от Република България, възнаграждението се изплаща чрез МОН, не по-късно от 15.12.2024 г.

За бенефициенти в чужбина преводите от МОН се извършват в щатски долари, в евро, в швейцарски франкове и в британски лири. Информация за курсовете на съответната валута към датите на преводите се публикуват в електронната платформа <https://world.mon.bg>.

V. ОТЧИТАНЕ

1. За извършена проучвателна и изследователска работа в чужбина – дейности по т. 11.1. от програмата бенефициентите представят:

1.1. Продукти в избран от тях формат: разкази, есета, реферати, постери, мултимедийни презентации, книги, ръкописи, документи, снимки и видео материали и др. Допуска се изпращане по електронен път, на хартиен носител, представяне на място в МОН, като срокът за получаване е 30.06.2025 г.

1.2. В срок до 31.07.2025 г. бенефициентите представят в електронната платформа <https://world.mon.bg> разходооправдателни документи:

1.2.1. Декларации за изплатени възнаграждения, подписани от лицата, които са ги получили;

1.2.2. Разходооправдателни документи (фактура с фискален бон или с платежно нареждане/платежен чек, разписка, разходен ордер и др.). Документите трябва да са четливи и ясно да се виждат реквизитите, стойностите и съдържанието на документа. Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат. Представените фактури трябва да са издадени на името на бенефициента. При плащане, извършено „в брой”, към фактурата се прилага фискален бон (касова бележка), в случай че е приложимо съгласно местното законодателство. Когато плащането е „по банков път”, към фактурата се прилага платежно нареждане или друг вид документ, доказващ извършеното плащане, като върху платежното

нареждане се посочи по коя фактура е плащането. Издадените разходооправдателни документи съдържат реквизити съгласно местните законодателства.

Към всеки документ се прилага превод на български език (ако документът не е издаден на български език, като разходът се посочва и в левова равностойност).

Извършените разходи се отчитат по курса на съответната валута, публикуван на електронната платформа <https://world.mon.bg>, като за валути, различни от цитираните по-горе, отчитането става по курса на съответната валута към датата на превода от МОН, което се удостоверява от получателя на средствата с прилагане на документ за курса на обслужващата го банка.

Разходите за дейности на българските неделни училища към задграничните представителства на Република България в чужбина се отчитат по курса на съответната валута към края на месеца, в който са извършени.

Извършени транспортни разходи, се отчитат със справка от бенефициента, съдържаща информация за посетени места, извършени дейности, пряко свързани с проучвателната и изследователска работа, и приложени разходооправдателни документи.

При реализиране на съвместни дейности с училище на територията на България, българското училище в чужбина представя в електронната платформа разходооправдателните документи.

2. За проведени форуми и други събития с привличане на родители и местната общност – дейност по т. 11.3. от програмата, бенефициентите представят в електронната платформа <https://world.mon.bg>, в срок от 10 дни след провеждането, отчет с финансова и съдържателна част и приложени документи за извършени допустими разходи, доказващи извършено плащане.

Възнагражденията на лектори се отчитат с подписани декларации от лицата.

В съдържателния отчет се посочват: период на провеждане на събитието, участници, снимки, теми, свързани с направленията по дейност 11.1. от програмата, резултати и предложения.

Разходооправдателните документи за извършените разходи, издадени на територията на Република България, съдържат реквизити съгласно чл. 6 от Закона за счетоводството. За фактурите, издадени на територията на Република България и платени „в брой“, фискалният бон е задължителен.

За разходооправдателните документи, издадени в чужбина се прилагат изискванията по т. 1.2.2. от Правилата.

Редът за отчитането на дейността на посланиците на инициативата „Неразказаните истории на българите“ се определя със заповедта на министъра на образованието и науката по т.

13.3.2. от програмата.

Неизразходваните средства за всички дейности по програмата, останали след приключването им на 30.06.2025 г., и/или непризнати разходи, се прихващат от плащане по програмата за 2025 г., в случай на приемането ѝ през следващата година и одобряване на същия бенефициент по същата програма, или се възстановяват от бенефициента.