



BG05M2OP001-3.004-0001 „Нов шанс за успех“

Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“



АДАПТИРАНА УЧЕБНА ПРОГРАМА ПО ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА III ЕТАП ЗА ОБУЧЕНИЕ В КУРС ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА КОМПЕТЕНТНОСТИ ОТ ПРОГИМНАЗИАЛНИЯ ЕТАП НА ОСНОВНАТА СТЕПЕН НА ОБРАЗОВАНИЕ

КРАТКО ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА

Обучението по **информационни технологии** е насочено към овладяване на базисни знания, умения и отношения, свързани с учебния предмет, с изграждането на дигитални компетентности на ученика и с приложението им в различни предметни области.

Учебното съдържание е представено в следните основни теми:

- Компютърна система и защита на данните в нея
- Компютърна текстообработка
- Обработка на таблични данни
- Звукова и видео информация
- Компютърна презентация
- Работа по проект
- Интернет

Хорариумът от учебни часове е 12.

УЧЕБНО СЪДЪРЖАНИЕ

Теми	Компетентности като очаквани резултати от обучението	Нови понятия/Знания
Ученикът умее да:		
ТЕМА 1. КОМПЮТЪРНА СИСТЕМА И ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ В НЕЯ		
1.1. Основни технически параметри на компонентите на компютърната система	<ul style="list-style-type: none"> описва основните технически параметри на компонентите на компютърната система и обяснява как те влияят на нейната производителност разчита описание на компютърна конфигурация 	
1.2. Средства и методи за защита на информация. Използване на антивирусни програми	<ul style="list-style-type: none"> обяснява същността на компютърните вируси обяснява и прилага конкретни средства и методи за защита на информацията използва антивирусна програма, като извършва необходимите настройки разпознава съобщенията на системата за защита и реагира адекватно 	компютърен вирус
ТЕМА 2. КОМПЮТЪРНА ТЕКСТООБРАБОТКА		
2.1. Създаване, оформяне и редактиране на таблици със средствата на текстообработваща програма	<ul style="list-style-type: none"> проектира, създава и оформя таблици със средствата на текстообработващата програма избира и използва готови шаблони за оформяне на таблици задава характеристики на рамки и фон на части от таблица форматира текст в таблица променя структурата на таблицата вмъква и изтрива редове и колони в таблица обединява и разделя клетки 	
ТЕМА 3. ОБРАБОТКА НА ТАБЛИЧНИ ДАННИ		
3.1. Сортиране на данни по зададени критерии. Търсене и замяна на данни	<ul style="list-style-type: none"> сортира данни по зададени критерии в електронна таблица избира подходящи критерии за сортиране на данни в таблица извършва търсене и замяна на данни в електронна таблица 	сортиране на данни; възходящо и низходящо сортиране; критерий за сортиране

Теми	Компетентности като очаквани резултати от обучението	Нови понятия/Знания
	Ученикът умее да:	
3.2. Основни типове диаграми. Графична интерпретация на данните.	<ul style="list-style-type: none"> • изброява основни типове диаграми и обяснява тяхното предназначение • избира подходящ вид диаграма за представяне на данни и я оформя • задава основни и допълнителни елементи към диаграмите – заглавие; скала; легенда • интерпретира данни от графики 	кръгова диаграма; линейна диаграма
3.3. Отпечатване на таблица и на отделни части от нея	<ul style="list-style-type: none"> • подготвя електронна таблица за печат, като използва средствата за настройки и за визуализация преди отпечатване • описва настройките за отпечатване на таблица или на избрани части от нея 	
ТЕМА 4. ЗВУКОВА И ВИДЕО ИНФОРМАЦИЯ		
4.1. Създаване на видеоклип, съдържащ графична и звукова информация	<ul style="list-style-type: none"> • използва програма за обработка на видео • комбинира графична и звукова информация • обработва видео на ниво редактиране и добавяне на ефекти • конвертира и съхранява видео файл в различни файлови формати и качество 	видео клип; кадър
ТЕМА 5. КОМПЮТЪРНА ПРЕЗЕНТАЦИЯ		
5.1. Създаване на компютърна презентация с вграждане на звукови и видео обекти	<ul style="list-style-type: none"> • вмъква и настройва звукови и видео обекти • демонстрира презентация, включваща звукови и видео обекти 	
5.2. Използване на диаграми, графики, графични схеми и таблици в презентация	<ul style="list-style-type: none"> • избира подходящи диаграми за представяне на информация в обобщен вид • избира подходящи анимации на елементи от диаграми и графики. 	
5.3. Запазване на презентация в различни файлови формати.	<ul style="list-style-type: none"> • описва разширенията на файловете формати, тяхното предназначение, особености и ограничения при използването им • записва презентацията в различни файлови формати 	
ТЕМА 6. РАБОТА ПО ПРОЕКТ		

Теми	Компетентности като очаквани резултати от обучението	Нови понятия/Знания
	Ученикът умее да:	
6.1. Основни правила, фази и дейности при разработване на проект	<ul style="list-style-type: none"> изброява и прилага основни правила и дейности при разработване на проект избира необходимите технологични средства за реализация на проект 	проект; екип; ресурсни материали; план; дейности; времеви график; задачи; документация
6.2. Използване на интернет и други източници на информация и ресурси за нуждите на конкретен проект. Зачитане на авторските права на готовите материали	<ul style="list-style-type: none"> реализира проект в група или екип, като използва интернет и различни носители на информация копира обект от едно приложение в друго зачита авторските права на използваната информация 	
ТЕМА 7. ИНТЕРНЕТ		
7.1. Социални мрежи и защита на личната неприкосновеност	<ul style="list-style-type: none"> дава примери за популярни социални мрежи зачита правото на лична неприкосновеност в интернет описва действията, които трябва да предприеме при нарушаване на личната му неприкосновеност в социална мрежа задава настройки за защита на личната информация при използване на социална мрежа 	социална мрежа; лична неприкосновеност

СПЕЦИФИЧНИ МЕТОДИ И ФОРМИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОСТИЖЕНИЯТА НА УЧЕНИЦИТЕ

Оценяването на знанията и уменията на обучаемите е в съответствие с предвидените в програмата очаквани резултати.

Спецификата на процеса на обучение на възрастни предполага използване на форми, методи и средства, различни от тези за децата. Тя предполага специално внимание върху подбора на учебното съдържание и върху начините на оценяване

Очакваните резултати от обучението са свързани с усвояването на специфична за учебния предмет терминология, практически умения за решаване на задачи със средствата на информационните технологии, умения за аргументиране при избора на технологично средство, умения за комуникация и работа в екип.