

**РЕГЛАМЕНТ**  
**за организиране и провеждане на**  
**Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“**  
**през учебната 2019/2020 година**  
**(възрастова група I – XII клас)**

Този регламент е разработен от Националната комисия за организиране и провеждане на Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ през учебната 2019/2020 година въз основа на Заповед № РД 09-2784/29.10.2019 г. на Министъра на образованието и науката, с която се утвърждават Правила за организирането и провеждането на ученическите олимпиади и на националните състезания в държавните, в общинските, в частните и в чуждестранните училища на територията на Република България съгласно Приложение № 1 на тази заповед, както и съгласно график за провеждане на националните състезания през учебната 2019-2020 година съгласно Приложение № 2 към Заповед № РД 09-2149/27.08.2019 г. на Министъра на образованието и науката

Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ е в един кръг, организиран от МОН без такса правоучастие. На 30.05.2020 г. ще се проведе състезание „Европейско кенгуру плюс“, което не се организира от МОН, а от Сдружение „Европейско кенгуру“ с такса правоучастие по правила от веб-страницата на сдружението.

***Общи правила***

1. Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ се провежда на 19.03.2020 г. от 12:00 до 13:30 ч. Времето за работа е 90 минути.

2. Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ включва 16 отделни теми за: I клас, II клас, III клас, IV клас, V-VI клас, VII-VIII клас, IX-X клас, XI-XII клас, III-IV клас на френски език, V-VI клас на френски език, VII-VIII клас на френски език, IX-X клас на френски език, XI-XII клас на френски език, до VI клас за ученици със СОП, VII-IX клас за ученици със СОП и X-XII клас за ученици със СОП.

3. Форматът на Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ е 26 задачи, първите 24 от които са тестови – всяка с пет избираеми отговора, от които само един е верният, и 2 задачи с номера 25 и 26 с кратък свободен отговор. Учебното съдържание за всяка възрастова група е от учебното съдържание на задължителната/общообразователната и допълнителната/свободноизбираемата подготовка. Отговорите се нанасят върху индивидуални бланки, които се подготвят от Националната комисия.

4. За всеки верен отговор на задачи с номера 1–10 се присъждат 3 точки, на задачи с номера 11–20 се присъждат 4 точки, а на задачи с номера 21–26 се присъждат 5 точки. За грешен или непосочен отговор не се отнемат точки. Максималният брой точки е 100.

5. Всяка индивидуална бланка представлява писмена работа на ученика. Областната комисия за проверка и оценка на писмените работи, назначена от началника на РУО, извършва първа проверка на всички писмени работи и втора проверка на писмените работи с по-малко от 75 точки от първата проверка. Националната комисия извършва втора проверка на писмените работи със 75 и повече точки от първата проверка.

6. Темите и задачите за Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ се изготвят от Националната комисия въз основа на материалите и правилата на Европейската асоциация „Кенгуру без граници“. Коректността на темите и задачите се гарантира с подписите на поне трима членове на Националната комисия, единият от които е председателят.

### ***Ред за провеждане, оценяване и обявяване на резултатите***

7. Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ следва да се проведе във всяко училище, в което има 15 и повече от 15 ученици, желаещи да участват в състезанието. Към тази бройка може да не се включват учениците, които имат желание да се явят в училище, което използва резултатите от състезанието при държавен план-прием за ученици от IV клас. Училище, в което се провежда състезанието, е училище домакин, директорът на което със своя заповед определя училищна комисия за организиране и провеждане на състезанието, както и квесторите, които не могат да бъдат специалисти по предмета.

8. Началниците на РУО:

– в срок до 02.03.2020 г. определят едно или повече от едно училище координатор на състезанието за областта, което може да бъде и училище домакин;

– в срок до 02.03.2020 г. определят областна комисия за проверката и оценката на писмените работи в съответната област, която извършва дейността си в училището координатор или разпределя дейността си по училищата координатори при повече от едно училище координатор за областта;

– в срок до 12.03.2020 г. утвърждават училищата домакини и разпределението им по училищата координатори при повече от едно училище координатор.

9. Директорите на училищата, в които има по-малко от 15 желаещи ученици и не провеждат състезанието, следва:

– в срок до 10.03.2020 г. да създадат организация за явяване в друго училище на заявките желание за участие ученици от повереното им училище;

– да осъществят контакт с директора на приемащо училище и осигурят един квестор; името на квестора, списък на учениците, заявили желание за участие и списък на учениците по класове, подали декларация за съгласие за публикуване на резултатите и личните им данни, се предоставят от директора на изпращащото училище на директора на приемащото училище;

– в срок до 12.03.2020 г. да подадат информация в училището координатор в кое училище домакин ще се явяват учениците от повереното им училище.

10. Отговорници за организиране и провеждане на Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ са директорите на училищата координатори и училищата домакини.

11. Членовете на училищните комисии, както и членовете на областната комисия, удостоверяват с декларация за безпристрастност и поверителност отсъствието на обстоятелства, които биха довели до нарушаване на принципа за неразпространение на информация, свързана с темите и задачите преди началото на състезанието, както и след края му до 19.04.2020 г.

12. В срок до 13.03.2020 г. чрез имейл училищата домакини изпращат до училището координатор:

– поименен списък във формат Excel на учениците, заявили желание за участие в състезанието;

– справка-заявка за необходимите теми.

13. Училищната комисия за организиране и провеждане на Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ разпределя учениците и квесторите по зали в съответното училище домакин.

14. В срок до 16.03.2020 г. чрез имейл началниците на РУО предоставят на експерта по математика в МОН справка-заявка за необходимите теми, посочват училищата координатори на територията на съответната област и техни актуални електронни адреси, на които да бъде изпращана информацията относно организацията и провеждането на състезанието.

15. Чрез имейл училищата координатори получават от експерта в МОН и предоставят на училищата домакини:

- бланката за попълване на отговорите, която училищата домакини получават на 18.03.2020 г. и размножават според заявения брой участници;
- заявените теми, които училищата домакини получават не по-рано от 60 минути преди началото на състезанието и размножават в необходимия тираж;
- верните отговори на задачите от заявените теми, които училищата домакини получават след 15:00 ч. на 19.03.2020 г.

16. Квесторите следва да се явят за инструктаж в училището домакин на 18.03.2020 г. в час, определен от директора на училището;

17. В деня на състезанието:

- учениците заемат определените им места до 11:45 ч. и се подготвят за състезанието, като получават индивидуални бланки за попълване на отговори и нанасят необходимите лични данни върху бланките;
- квесторите дават указания за начина на попълване на отговорите и личните данни;
- учениците получават по 2 броя чернови за извършване на пресмятания, като по време на състезанието имат право на допълнителни листа за чернови;
- след приключване на състезанието квесторите в залите събират обратно раздадените на учениците теми и бланки с попълнените отговори, както и всички чернови;
- темите, бланките и черновите се предават на директора на училището домакин, като темите и черновите се унищожават от директора на училището домакин;
- бланките с попълнените отговори на участвалите ученици се предават с приемно-предавателен протокол на директора на училището координатор, който ги предава на областната комисия за проверка и оценка.

18. Областната комисия за проверка и оценка на писмените работи организира първа проверка на всички писмени работи и втора проверка на писмените работи с по-малко от 75 точки. Областната комисия изготвя протоколи по класове с резултатите на явилите се ученици с точките по всяка задача и сбора от точките върху задачите от темата; копия на протоколите се предоставят на училищата домакини.

19. На видно място в училището координатор, в училищата домакини и на електронните им страници се поставят:

- верните отговори, не по-рано от 16:00 ч. на 19.03.2020 г.;
- протоколите по класове с резултатите на явилите се ученици, не по-късно от 14:00 ч. на 26.03.2020 г.

20. Сигнали за допуснати технически неточности и грешни отразявания в протоколите се вхидират чрез молба до директора на училището координатор не по-късно от 17:00 ч. на 27.03.2020 г. Областната комисия за проверка и оценка на писмените работи разглежда сигналите, взема решение по тях и актуализира протоколите с резултатите на явилите се ученици. Актуализираните протоколи се поставят на видно място в училището координатор и на електронната му страница не по-късно от 14:00 ч. на 30.03.2020 г. Актуализираните протоколи са окончателни относно писмените работи с по-малко от 75 точки, а тези със 75 и повече точки могат да променени след втората проверка на Националната комисия.

21. Областната комисия за проверка и оценка на писмените работи предава на директора на училището координатор в срок до 01.04.2020 г.:

- бланките с попълнените отговори;
- справка за броя на проверените бланки от оценителите;
- справка за броя на явилите се ученици със СОП и на явилите се на френски език;
- индивидуални файлове в PDF формат със сканирани бланки за всеки ученик поотделно с резултат 75 и повече точки, като файловете се именува с имената на ученика с латински букви и класа с арабски цифри; индивидуалните файлове се разпределят в папки по класове, които се именува с името на областта с латински букви и съответния клас с арабски цифри.

– индивидуални файлове в PDF формат със сканирани бланки на всички явили се ученици със СОП и на явилите се на френски език, като файловете се именуват с имената на учениците с латински букви и класа са арабски цифри, като се разпределят в 2 папки с името на областта с латински букви и буквите SOP или F;

– протоколи с резултатите в низходящ ред на явилите се ученици по класове;

– протоколи с резултатите в низходящ ред на явилите се ученици по класове с резултат 75 и повече точки;

– протоколите са във формат Excel и включват следните данни: трите имена на ученика; класа и училището, в което учи с посочване на населеното място и общината; точките по всяка задача и сбора от точките върху задачите от темата; срещу имената на учениците, които не са подали декларация за съгласие за публикуване на резултатите и личните им данни, се отбелязва **НЕ**.

22. В срок до 03.04.2020 г. директорът на училището координатор изпраща на експерта в МОН чрез имейл изброените в т. 21 документи и файлове без бланките на хартиен носител, които остават на съхранение в училището координатор.

23. В срок до 24.04.2020 г. Националната комисия:

– извършва втора проверка на сканираните бланки с попълнените отговори на учениците със 75 и повече точки;

– извършва двойна проверка на сканираните бланки на явилите се ученици със СОП и на явилите се на френски език;

– изготвя протокол с резултатите на всички явили се ученици, получили 75 и повече точки;

– изготвя протоколи с резултатите на всички явили се ученици със СОП и на явилите се на френски език;

– изготвя протокол с имената на учениците, които се предлагат за награждаване с грамота от МОН, като списъкът с наградените се публикува на страницата на МОН не по-късно от 27.04.2020 г.;

– изготвените протоколи се предоставят на директорите на училищата координатори чрез експерта в МОН;

24. Решенията на Националната комисия са окончателни.

25. Не по-късно от 03.05.2020 г. училището координатор организира среща за отчитане на резултатите от Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“. На срещата се канят учениците с трите най-високи резултати в областта за всеки клас и техните учители. Канят се и най-добре представилите се ученици със СОП и на френски език. На срещата се връчват грамотите от МОН, а при възможност се връчват и грамоти на тези от поканените, които не фигурират в протокола за получаване на грамота от МОН. Присъствието на родители и представители на обществеността е пожелателно.

26. Служебни бележки за крайни резултати на участници в Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ се издават от училището координатор след входиране на молба до директора на училището.

27. Координирането и контролът на дейностите по организиране и провеждане на Националното математическо състезание „Европейско кенгуру“ се осъществяват от експерта в МОН, от началника на РУО, от директорите на училищата координатори, от директорите на училищата домакини и от председателя на Националната комисия.