



ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПИСМЕНО СЪГЛАСИЕ ЗА ПРОМЯНА НА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА СГРАДА ИЛИ НА ЧАСТ ОТ СГРАДА - ОБЕКТ НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

(уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите № 2893)

I. Правно основание

- ❖ Закон за устройство на територията – чл. 39, ал. 3.

II. Заявител

Заявление може да се подава от следния кръг правни субекти:

1. Общински и държавни органи;
2. Собственици на недвижими имоти.

III. Орган, предоставящ услугата

Министър на образованието и науката.

IV. Необходими документи

✓ Заявление свободен текст, **коректно попълнено с точно вписани данни, индивидуализиращи сградата или частта от нея.**

✓ Мотивирано предложение на кмета на общината за промяна на предназначението на сграда или на част от сграда - обект на образованието и науката, съобразено с чл. 305 от Закона за предучилищното и училищното образование (когато се касае за сграда или сгради, освободени в резултат на закриване или преобразуване на училища, детски градини и центрове за личностно развитие) и с капацитета на сградния фонд, изготвено въз основа на оценка на образователните потребности в общината след анализ на училищната мрежа;

✓ Решение на Общинския съвет за промяна на предназначението на сграда или на част от сграда - обект на образованието и науката;

✓ Положително становище на Регионалното управление на образованието за промяна на предназначението на сграда или на част от сграда - обект на образованието и науката, съобразено с чл. 305 от Закона за предучилищното и училищното образование (когато се касае за сграда или сгради, освободени в резултат на закриване или преобразуване на училища, детски градини и центрове за личностно развитие) и с капацитета на сградния фонд, изготвено въз основа на оценка на образователните потребности в общината след анализ на училищната мрежа;

✓ Документ за собственост;

✓ Заповед за закриване на детската градина или център за развитие на личностното развитие (когато се касае за имоти, освободени в резултат на закриване или преобразуване на училища, детски градини и центрове за личностно развитие);

✓ Извадка от действащия ПУП – план за регулация и план за застрояване;

✓ Одобрени архитектурни проекти на сградите (съществуващо положение);

✓ Инвестиционни проекти (идейни проекти или идейни скици) за промяна предназначението на сградите.



Документите, необходими на потребителя на административната услуга, които са вече създадени, събрани или изменени от друг административен орган не се прилагат, като същите се осигуряват по служебен път.

V. Процедура по предоставяне на административната услуга

Заявлението за извършване на услугата се подава **писмено**.

Начини на заявяване на услугата:

Заявителят подава необходимите документи:

✓ В Центъра за административно обслужване на Министерството на образованието и науката, който се намира във фоайе-партер „Запад“ в сградата на МОН на бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2А **всеки работен ден от 9:00 до 17:30 часа без прекъсване**. Документите се регистрират с входящ номер в

системата за управление на документооборота и работния поток на МОН и този номер се дава на приносителя на документите.

- ✓ По пощата;

Внесеното предложение за промяна на предназначението на сграда или на част от сграда - обект на образованието и науката се разглежда от експертна комисия, назначена със заповед на министъра на образованието и науката.

При представяне на всички документи и съответствие на предложението с нормативните изисквания, комисията предлага на министъра на образованието и науката да издаде писмено съгласие за промяна на предназначението на сграда или на част от сграда - обект на образованието и науката. Въз основа на предложението на комисията министъра на образованието и науката взема решение за изразяване на писмено съгласие или да откаже такова.

Писменото съгласие или отказа за писмено съгласие се **получава**:

1. По пощата чрез лицензиран пощенски оператор като вътрешна куриерска пратка;
2. лично или чрез упълномощено от него лице срещу подпис в Центъра за административно обслужване на министерството;
3. по електронен път – при изрично изразено желание на лицето.

VI. Такси

Услугата е безплатна.

VII. Срок за извършване на административната услуга

В **едномесечен** срок от представяне на всички необходими документи министърът на образованието и науката издава писмено съгласие или отказва писмено съгласие за промяна на предназначението на сграда или на част от сграда - обекти на образованието и науката.

VIII. Срок на действие

Безсрочно.

IX. Ред за обжалване

Писменото съгласие или отказа за писмено съгласие може да се обжалва по реда на АПК пред Върховния административен съд.

X. Начини за подаване на предложение, похвали, жалби и сигнали във връзка с административната услуга

Сигнали, предложения, похвали и жалби се подават чрез Центъра за административно обслужване на МОН:

- по пощата, на адрес: бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2А;
- на място в ЦАО, фоайе партер-„Запад“ всеки работен ден от 9:00 до 17:30 часа без прекъсване;
- електронна поща: priemna@mon.bg.

! Телефон за връзка – 02/9217 760