

КОНКУРСНА ПРОЦЕДУРА

за подбор и оценка на кандидати за членове на Съвета на директорите на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, гр. София, приета с решение на министър на образованието и науката, упражняващ правата на държавата като едноличен собственик на капитала на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, гр. София

В седемдневен срок след изтичането на срока за подаване на документи от кандидатите за участие в конкурсната процедура комисия за подбор и оценка на кандидатите изготвя протокол за резултата от дейността си, в който се посочват имената на допуснатите и недопуснатите кандидати, като за недопуснатите се посочват съображенията за отказа.

Председателят на комисията съобщава с писмо (лично вземане от деловодството на Министерството на образованието и науката (МОН) или по електронна поща с опция за обратна разписка за прочитане) до недопуснатите кандидати съображенията за отказа. В 7-дневен срок от съобщението недопуснатите кандидати могат да направят възражение до министъра на образованието и науката, като в 3-дневен срок от получаване на възражението министърът решава въпроса окончателно и ги уведомява с писмо (лично вземане от деловодството на МОН или по електронна поща с опция за обратна разписка за прочитане). Комисията съставя допълнителен протокол за допуснатите кандидати, чиито възражения, постъпили в законоустановения срок, са приети за основателни.

Председателят на комисията изпраща покана (лично вземане от деловодството на МОН или по електронна поща с опция за обратна разписка за прочитане) до допуснатите кандидати за участие в писмената част в определен ден и час.

Оценката на кандидатите се извършва в две части – писмена и устна част (интервю).

Писмената част се провежда чрез представяне на концепция за развитие на предприятието и приноса на кандидата към неговото управление в обем до три стандартни машинописни страници. Представената концепция се оценява в десетдневен срок от комисията, която изготвя протокол за резултатите от писмената част. Протоколът се подписва от всички членове на комисията, като се посочват кандидатите, допуснати до интервю.

Председателят на комисията уведомява кандидатите за резултатите от писмената част, като на допуснатите до интервю кандидати писмено (лично вземане от

деловодството на МОН или по електронна поща с опция за обратна разписка за прочитане) се съобщава датата, мястото и часа на провеждането му.

Устната част (интервюто) се провежда по определен график, като кандидатите се подреждат по азбучен ред. Устната част (интервю) се провежда чрез задаване на въпроси, на които всеки от кандидатите следва да отговори. Всеки член на конкурсната комисията задава еднакви въпроси с оглед равнопоставеност на кандидатите.

Конкурсът да се счита редовно проведен, дори ако на него се яви само един кандидат.

Комисията извършва класиране само на кандидатите, които са получили резултат най-малко 24 точки на писмената част и най-малко 36 точки на интервюто, съгласно определените критерии и методика за оценка. При равен резултат комисията подрежда в класирането на по-предно място кандидата с по-висока професионална квалификационна степен и придобита допълнителна квалификация.

В седемдневен срок след провеждането на интервютата с всеки един от кандидатите комисията извършва крайно класиране на кандидатите и според класирането номинира до петима кандидати за членове на Съвета на директорите на публичното предприятие, като предостави резултатите от конкурса и номинираните кандидати на министъра на образованието и науката за вземане на решение.

Резултатите от конкурса се съобщават на кандидатите в тридневен срок от представянето им на министъра (лично вземане от деловодството на МОН или по електронна поща с опция за обратна разписка за прочитане).

Ако според извършения подбор или при крайното класиране на кандидатите комисията прецени, че нито един кандидат не отговаря на изискванията, определени за заемане на позицията, взема решение относно прекратяването на процедурата за оценка на кандидатите и информира министъра на образованието и науката.