







- решение на педагогическия съвет за избор на туроператор.

## 2. Изисквани документи

- формуляр за кандидатстване по образец, който включва:

- цели;
- очаквани резултати;
- програма за шестдневното ученическо туристическо пътуване;
- брой групи, включени от училището;
- брой ученици в групите, вкл. ръководителите.
- финансов план/бюджет;

• три оферти от туроператори и проект на договор с избрания от училището туроператор, както и мотиви по отношение на избраната оферта;

- решения на педагогическия съвет, съгласно т. 1.

## 3. Срок за подаване на документите

Документите по т. 2 се изпращат по електронен път в МОН с копие до съответното регионално управление на образованието (РУО) в срок от приемане на Решението на Министерския съвет за одобряване на настоящата програма до 1 септември 2021 г.

## 4. Ред за разглеждане и финансиране на документите по раздел VI, т. 2.

Комисията, определена със заповед на министъра на образованието и науката обобщава получените документи по реда на тяхното кандидатстване.

Размерът на средствата, който се предоставя на съответното училище, не може да надвишава посочената обща сума на бюджета в подадените формуляри за кандидатстване.

Максималната сума, за която може да кандидатства училище е в размер до 82 500 лв. (с ДДС), при шестдневен туристически пакет на стойност 500 лв. (с ДДС) на участник, които се предоставят както следва:

- 70% от заявената сума - при подаване на формуляра;
- останалите 30% от заявената сума се получават от училищата при предоставяне по електронен път в МОН на сключения договор с туроператор.

Одобрените средства за изпълнение на програмата се предоставят за училищата по бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет по предложение на министъра на образованието и науката.

Списъкът на училищата, за които са одобрени средства по програмата, се публикува на интернет страницата на МОН.

## **VII. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

- брой участници, включени в програмата (до 30 000).

## **VIII. МОНИТОРИНГ И ОТЧИТАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ**

Мониторингът по реализацията на дейностите от програмата се осъществява чрез проверки от МОН и РУО. Мониторингът включва проверка по електронен път на:

- документите по раздел VI, т. 2 на съответното училище;
- разходооправдателните документи съобразно предвиденото в заявените бюджетни дейности във формуляра за кандидатстване;
- договор с туроператор.

Предоставените финансови средства по програмата следва да бъдат разходвани до края на учебната 2020/2021 година. Установените след осъществен мониторинг неправомерно изразходвани финансови средства или неусвоени средства подлежат на възстановяване.

Училищата изготвят и представят в РУО отчет (по образец) за изпълнението на предвидените туристически пътувания в срок до 20 октомври 2021 г.

РУО представя в МОН отчет (по образец) за изпълнението на програмата до 25 октомври 2021 г.

Министерството на образованието и науката изготвя обобщен отчет за изпълнението на дейностите от програмата.

Обобщеният отчет на програмата се публикува на електронната страница на Министерството на образованието и науката.

## **IX. ДЕМАРКАЦИЯ**

Средствата по националната програмата не може да се използват за дейности с еднакво предназначение, финансирани от фондовете на Европейския съюз, друго национално финансиране, както и други донорски програми.